

Ägardirektiv  
**Policy**  
Riktlinje  
Rutin



Informationssäkerhetspolicy

Policyn beskriver kommunens förhållningssätt i förhållande till lagar och andra föreskrifter. Den ska vara relativt kort och inte innehålla några egna mål.

Policyn aktualitetsprövas minst en gång per mandatperiod.

En policy beslutas normalt av kommunfullmäktige. Policyn ska vara bindande för alla nämnder i kommunen och hela förvaltningen.

Beslutad av:	Kommunfullmäktige
Beslutsdatum inkl. ev. §:	2025-09-15 § 95
Dokumentansvarig:	Kommundirektör
Dokumentet gäller för:	Samtliga verksamhetsområden
Dokumentet gäller från och med:	2025-09-15
Dokumentet gäller till och med:	Tills vidare
Ev. dokumentkoppling:	Riktlinjer för informationssäkerhet
Dnr:	KS 2025/000120-1.3.1

Innehåll

1. Inledning .....	4
2. Om informationssäkerhet.....	4
3. Mål för kommunens informationssäkerhetsarbete .....	4
4. Principer .....	5
5. Roller och ansvar .....	5
6. Uppföljning och rapportering.....	6

## 1. Inledning

Denna informationssäkerhetspolicy gäller för informationssäkerhet inom Mörbylånga kommun. Alla kommunens verksamheter omfattas av policyn, vilket medför att det inte finns utrymme att besluta om lokala regler som avviker från denna.

Informationssäkerhetspolicyn gäller inte för kommunens bolag, undantaget när de använder sig av kommunens gemensamma informationstillgångar, eller då det finns särskilda behov av samordning.

Informationssäkerhetspolicyn är ett övergripande dokument som redovisar kommunens övergripande mål och inriktning med informationssäkerhet. Policyn kompletteras av riktlinjer för informationssäkerhet som är mer detaljerade och anger hur Mörbylånga kommun tillämpar lagstiftning och når upp till de krav som anges i den här policyn.

## 2. Om informationssäkerhet

Information finns och hanteras i alla kommunens verksamheter. Det är viktigt att information i alla externa och interna relationer och kontakter är tillgänglig när det behövs, att information går att lita på och att information skyddas, för att vi ska kunna fullgöra vårt uppdrag i samhället.

Informationssäkerhet handlar om att skapa och upprätthålla lämpligt skydd av information. Detta innefattar information i alla dess former; text, ljud, bild, film med mera, oavsett hur information lagras, bearbetas och kommuniceras. Det kan vara med stöd av IT-system, i fysiska dokument eller direkt av oss människor i form av tal.

En del av informationssäkerheten utgörs av cybersäkerhet. Cybersäkerhet avser, tekniker, metoder och processer för att bevara och skydda nätverks- och informationssystem, användare av dessa system och andra berörda digitala tillgångar mot skador, attacker eller obehörig åtkomst (cyberhot). Cybersäkerhet är avgörande för att skydda information i en digitaliserad värld, där cyberhot blir alltmer sofistikerade och vanliga. Cybersäkerhet ska därför alltid beaktas i informationssäkerhetsarbetet.

Arbetet med informationssäkerhet går ut på att skydda och bevara den information Mörbylånga kommun har att ta ansvar för utifrån tre aspekter:

- **Konfidentialitet** - att obehöriga inte får ta del av uppgifterna.
- **Riktighet** - att informationen ska vara tillförlitlig, korrekt och fullständig.
- **Tillgänglighet** - att informationen ska kunna nyttjas efter behov, i förväntad utsträckning samt av rätt person med rätt behörighet.

## 3. Mål för kommunens informationssäkerhetsarbete

Informationssäkerhet har inget egenvärde, utan ska bidra till att Mörbylånga kommun når sina övergripande visioner, strategier och mål. Mörbylånga kommuns mål med informationssäkerhet är därför att:

- ha en robust, säker och tillförlitlig informationshantering,
- bidra till att uppsatta mål nås gällande exempelvis kvalitet, effektivitet och personlig integritet,
- ha kapacitet att svara mot medborgares och externa verksamheters behov och förväntningar,
- bidra till möjligheten att följa med i den digitala samhällsutvecklingen och att den kan ske med tillräcklig säkerhet,
- efterlever krav i lagar, förordningar, föreskrifter och avtal.

## 4. Principer

För att uppnå uppsatta mål med informationssäkerhet ska arbetet gentemot kommunens verksamheter vara normerande, stödjande och kontrollerande. Arbetet med informationssäkerhet i kommunen ska:

- bygga på en helhetssyn som utgår från information, men som också innefattar processer, människor och teknik,
- vara systematiskt och bygga på den vedertagna standardserien ISO/IEC 27000 med målet att ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) integreras i kommunens styrning,
- löpande ses över och utvecklas, eftersom Mörbylånga kommun och dess omvärld, inklusive hotbild, är under ständig förändring,
- vara förebyggande och proaktivt, men också ha en god förmåga att kunna hantera incidenter, allvarliga störningar och eventuella kriser,
- vara väl kommunicerat i verksamheten, där medarbetare genom utbildning och information får en säkerhetsmedvetenhet med syfte att ha en korrekt informationshantering
- ske i aktiv samverkan med det omgivande samhället såsom myndigheter, företag och nätverk, särskilt sådana som är normgivande inom informationssäkerhet.

## 5. Roller och ansvar

Kommunfullmäktige fastställer informationssäkerhetspolicy och uttrycker därigenom viljeinriktningen för kommunens arbete med informationssäkerhet.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att leda, samordna och utveckla kommunens informationssäkerhetsarbete och fastställer riktlinjer för informationssäkerhet. Samtidigt ansvarar respektive nämnd för hur informationssäkerheten bedrivs inom deras verksamhetsområden.

Grundprincipen är att ansvaret för informationssäkerheten följer det ordinarie verksamhetsansvaret. Detta gäller från kommunledningen till den enskilde medarbetaren, och innebär att den som är ansvarig för en viss verksamhet också är ansvarig för informationssäkerheten inom verksamheten den ansvarar för.

Medarbetare och förtroendevalda hanterar kommunens informationstillgångar och har ett ansvar att följa kommunens informationssäkerhetspolicy och underliggande styrdokument för informationssäkerhet.

## **6. Uppföljning och rapportering**

Efterlevnaden av informationssäkerhetspolicyn och riktlinjer för informationssäkerhet ska följas upp regelbundet. Kommunstyrelsen ska minst en gång per år informera sig om arbetet med informationssäkerhet.

Särskilda skäl, som exempelvis allvarliga incidenter, brister eller behov kan motivera ytterligare rapporteringar.