

Arbetsordning
Reglemente
Bolags- och förbundsordning
Delegationsordning



Socialnämndens reglemente

Beslutad av:	Kommunfullmäktige
Beslutsdatum inkl. ev. §:	2023-12-18 § 186
Dokumentansvarig:	Administrativ chef
Dokumentet gäller för:	Socialnämnden
Dokumentet gäller från och med:	2024-01-01
Dokumentet gäller till och med:	Tills vidare
Ev. dokumentkoppling:	
Dnr:	KS 2023/000417

Innehåll

Socialnämndens reglemente	4
§ 1 Allmänna uppgifter.....	4
§ 2 Socialnämndens uppdrag.....	4
§ 3 Delegering från kommunfullmäktige.....	5
§ 4 Socialnämndens sammansättning.....	5
§ 5 Utskott.....	5
§ 6 Sociala utskottets uppdrag.....	5
§ 7 Ordföranden i sociala utskottet	5
§ 8 Ersättarnas tjänstgöring i sociala utskottet.....	5
§ 9 Kallelse till sammanträde i sociala utskottet	5
§ 10 Sociala utskottets sammanträden	6

Socialnämndens reglemente

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen, i övrig lagstiftning och i det gemensamma reglementet för nämnder i Mörbylånga kommun är bestämmelserna i detta reglemente tillämpliga för socialnämndens arbete.

§ 1 Allmänna uppgifter

1. Nämnden har rätt att företräda kommunen i frågor som inbegrips i nämndens ansvarsområde.
2. Nämndens mandat är begränsat genom att kommunstyrelsen fått befogenhet att fatta vissa beslut som rör de andra nämndernas verksamhet i den omfattning som anges i kommunstyrelsens reglemente.
3. Nämnden ska arbeta för långsiktigt hållbar utveckling ur ekonomiskt, socialt, kulturellt och miljömässigt perspektiv.
4. Nämnden ska, inom ramen för sitt uppdrag, uppdatera och förenkla sitt regelbestånd.
5. Nämnden ska kontinuerligt följa upp lagstiftningen inom nämndens verksamhetsområde och vidta de åtgärder som krävs.
6. Nämnden ska utveckla dialogen med kommunmedlemmarna.
7. Nämnden ska samverka med kommunstyrelsen, övriga kommunala nämnder, andra kommuner, andra myndigheter och med enskilda organisationer och föreningar som berörs av nämndens verksamhetsområde.
8. Nämnden ska i möjligaste mån från annan nämnd erhålla den information och det underlag den behöver i sin verksamhet. Rätten till information och underlag omfattar inte uppgift för vilken sekretess råder.
9. Nämnden ska följa utvecklingen inom sitt verksamhetsområde och ska hos kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller annan nämnd lägga fram de förslag som behövs.
10. Nämnden ska lämna yttranden som berör dess verksamhet.
11. Nämnden har till uppgift att underhålla och förvalta den lösa egendomen som faller under nämndens förvaltning.

§ 2 Socialnämndens uppdrag

Socialnämnden ska ansvara för följande uppgifter.

1. Kommunens ansvar för socialtjänst i enlighet med Socialtjänstlagen (2001:453).
2. Kommunal hälso- och sjukvård i enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).
3. Kommunens ansvar för insatser i enlighet med lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.
4. Konsumentvägledning.
5. Kommunens ansvar inom det familjerättsliga området.
6. Socialtjänstens del i Familjecentralen.

§ 3 Delegering från kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige uppdrar till socialnämnden att besluta i följande grupper av ärenden.

- Överenskommelse med bindande verkan för kommunen om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal i mål och ärenden där socialnämnden för kommunens talan.
- Avskrivning av fordran som hänför sig till socialnämndens förvaltningsområde.
- Avvikelse från fastställd taxa om det finns särskilda skäl.

§ 4 Socialnämndens sammansättning

Socialnämnden består av 7 ledamöter och 5 ersättare.

§ 5 Utskott

Socialnämnden ska ha ett socialt utskott som består av 3 ledamöter och 3 ersättare.

Socialnämnden ska bland utskottets ledamöter utse en ordförande och en vice ordförande.

§ 6 Sociala utskottets uppdrag

Sociala utskottet ska på socialnämndens uppdrag fatta beslut i enskilda ärenden som gäller myndighetsutövning inom det sociala området i den utsträckning som socialnämnden delegerar beslutanderätt.

I ärenden som gäller myndighetsutövning inom det sociala området och där socialnämnden i sin helhet måste fatta beslut kan sociala utskottet få uppdrag att bereda ärendet.

§ 7 Ordföranden i sociala utskottet

Socialnämnden väljer bland sociala utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande för den tid nämnden bestämmer.

§ 8 Ersättarnas tjänstgöring i sociala utskottet

Ersättare har rätt att närvara vid sociala utskottets sammanträden endast då de tjänstgör.

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till sekreteraren som kallar in ersättare.

Ersättare kallas till tjänstgöring enligt av fullmäktige fastställd inkallelseordning.

§ 9 Kallelse till sammanträde i sociala utskottet

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska, tillsammans med föredragningslista och de handlingar som ordföranden bestämmer, lämnas till varje ledamot och ersättare senast sju dagar före sammanträdesdagen.

Social utskottet beslutar självt om hur kallelse och handlingar ska lämnas till ledamöter och ersättare.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den återstående ledamoten göra det.

§ 10 Sociala utskottets sammanträden

Socialnämnden beslutar om datum för utskottets ordinarie sammanträden.

Ordföranden i sociala utskottet får besluta om att ändra datum när så behövs och att utlysa extra sammanträde när det finns skäl för det.