



Kommunstyrelsen

2018-01-09

Plats och tid Kommunkontoret i Mörbylånga klockan 9.00-12.45

Beslutande Se närvarolista

Övriga närvarande Ann Willsund, kommundirektör
Ann-Charlott Karlsson, kommunsekreterare
Bengt Johansson, mark och exploateringschef, § 3
Magdalena Andersson, miljöhandläggare, § 3
Elvira Laneborg, miljö och klimatstrateg, § 4
Klas-Göran Gidlöf, utredare, § 8

Justerare Eva Folkesdotter Paradis

Justeringsplats och tid Kommunkontoret i Mörbylånga torsdagen den 11 januari 2018

Underskrifter

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 1-17
Ann-Charlott Karlsson

Ordförande _____
Henrik Yngvesson

Justerare _____
Eva Folkesdotter Paradis

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-01-09

Datum då anslaget sätts upp 2018-01-15 Datum då anslaget tas ned 2018-02-06

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Mörbylånga

Underskrift _____
Ann-Charlott Karlsson



Ärendelista

§ 1	3	Val av justerare	3
§ 2	4	Godkännande av dagordning	4
§ 3	Dnr 2018/000001 105	Meddelanden och information	5
§ 4	Dnr 2018/000002 101	Redovisning av uppdrag	6
§ 5	Dnr 2017/001405 022	Heltidsresan för anställda inom Kommunals avtalsområde	8
§ 6	Dnr 2017/001069 310	Svar på Medborgarförslag - Anvisningsskylt till servicehuset Äppelvägen	9
§ 7	Dnr 2017/001120 314	Svar på Medborgarförslag - Översyn av snöröjnings-utrustningen för att förebygga mark- och vägsador	10
§ 8	Dnr 2017/001309 133	Rutin vid åldersuppskrivning av ungdomar som kommit till kommunen som ensamkommande barn	11
§ 9	Dnr 2014/000889 007	Uppföljning av kommunens långsiktiga personal-försörjning	13
§ 10	Dnr 2017/001261 002	Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning 2018	14
§ 11	Dnr 2018/000003 002	Anmälan av fattade delegeringsbeslut	15
§ 12	Dnr 2017/001306 042	Kalmarsunds Gymnasieförbund - Delårsbokslut 2017	16
§ 13	Dnr 2017/001308 103	Förslag att se över kommunala föreningsrådet	17
§ 14	Dnr 2017/001378 106	Medgivande från medlemskommunerna om bildande av aktiebolag Moskogen AB	18
§ 15	Dnr 2017/001414 291	Byggnation av högstadium i Färjestaden - Alternativ och konsekvenser	19
§ 16	Dnr 2017/000517 214	Del av Matrosen 1 - Detaljplan, angående överprövning	22
§ 17	Dnr 2017/001469 010	Havsplanering - Beslut om implementering av resultat från Kust- och havsplaneringsprojekt in i kommunens fortsatta planering	24



§ 1

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

1. Eva Folkesdotter Paradis (M) utses att justera dagens protokoll torsdagen den 11 januari 2018.



§ 2

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

1. Utsänd kallelse godkänns som dagordning för mötet.



§ 3

Dnr 2018/000001 105

Meddelanden och information

MBL-information

Fackrepresentanter har i sedvanlig ordning kallats till information, MBL § 19, om ärenden på dagens föredragningslista.

Uppföljning

Uppföljningsblanketten daterad den 3 januari 2018 redovisades.

Meddelanden

Rapport enligt sammanställning daterad den 28 december 2018.

Inventering och riskklassning av äldre soptippar

Magdalena Andersson informerade om inventeringen och rapporten om äldre soptippar. Inventeringen har visat att det finns 24 gamla tippar i kommunen, varav cirka 10 tippar som kommunen har ansvar för. Rapporten mailas till kommunstyrelsen.

SCB:s medborgarundersökning 2017

Ann Willsund informerade om medborgarundersökningen som skickats till 1 200 slumpmässigt utvalda personer i åldern 18-84 år. 49 procent har svarat vilket motsvarar 588 personer. Resultatet är jämfört med samtliga 131 kommuner som har deltagit i undersökningen.



§ 4

Dnr 2018/000002 101

Redovisning av uppdrag

Sammanfattning av ärendet

Elvira Laneborg, miljö och klimatstrateg rapporterade om uppdraget - Hur sortering och hämtning av olika materialsorter i de kommunala verksamheterna kan planeras och finansieras.

Beslutsunderlag

Rapport på uppdrag beslutade av kommunstyrelsen daterad den 2 januari 2018.

Rapport på uppdrag beslutade av kommunfullmäktige daterad den 2 januari 2018.

Begäran om uppskov på uppdrag - Under år 2016 påbörja en kartläggning och tidplan utifrån tidigare underlag och ytterligare inventering av enskilda vägar med eller utan vägförening och kommunala vägar. (Dnr 2016/000264-007)

Begäran om uppskov på planeringsförutsättningar för nödvattenförsörjning. (Dnr 2016/000557-003)

Redovisning av uppdrag - Utredda behov och utformning av farthinder utanför hälsocentralen. (Dnr 2017/000492-311)

Redovisning av uppdrag - Revidering av delegeringsordningen vad gäller väg och gatubelysning. (Dnr 2017/001175-002)

Rapport avfallsuppdrag. (Dnr 2017/001062-456)

Begäran om förlängd tid på uppdrag - Ge förslag på hur hamnen i Mörbylånga kan bli mer socialt attraktiv som mötesplats. (Dnr 2017/000892-860)

Redovisning av uppdrag - Undersökning av IT-supporten för elever och lärare på Skansenskolan. (Dnr 2017/001258-609)

Kommunstyrelsens beslut

1. Styrelsen har tagit del av information och sammanställningen på uppdrag och verkställda beslut.
2. Uppdra till miljöverksamheten att arbeta vidare enligt redovisat uppdrag samt återkoppla till kommunstyrelsen senast den 5 juni 2018.

Expedieras till:

Miljöverksamheten



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-01-09

För kännedom:

Kommunstyrelsen den 5 juni 2018



§ 5

Dnr 2017/001405 022

Heltidsresan för anställda inom Kommunals avtalsområde

Sammanfattning av ärendet

Alla arbetsgivare ska planera för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka, vilket framgår av det centrala kollektivavtalet mellan Kommunal och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) (HÖK 16). En plan för arbetet ska enligt avtalet finnas på plats senast den 31 december 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad den 5 december 2017.

Handlingsplan, daterad den 5 december 2017.

Kommunledningsutskottets förslag till beslut den 13 december 2017.

Kommunstyrelsens beslut

1. Handlingsplan Heltidsresan för anställda inom kommunals avtalsområde, antas.

Expedieras till:

Kommundirektören
Vård och omsorgsverksamheten
Barn och ungdomsverksamheten
HR-avdelningen
Kommunal



§ 6

Dnr 2017/001069 310

Svar på Medborgarförslag - Anvisningsskylt till servicehuset Äppelvägen

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag om att sätta upp en anvisningsskylt till servicehuset Äppelboendet i Färjestaden har lämnats in.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, inkommit den 18 september 2017.

Kommunfullmäktiges beslut den 11 oktober 2017.

Tjänsteskrivelse, daterad den 27 november 2017.

Kommunledningsutskottets förslag till beslut den 13 december 2017.

Inbjudan daterad 2 januari 2018.

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget bifalls.

Expedieras till:

Ann-Christine Eriksson, Södra Sandåsgatan 40, 386 34 Färjestaden
Teknisk affärsverksamhet

För kännedom:

Sekreteraren för rapport till kommunfullmäktige



§ 7

Dnr 2017/001120 314

Svar på Medborgarförslag - Översyn av snöröjnings- utrustningen för att förebygga mark- och vägsador

Sammanfattning av ärendet

I medborgarförslaget framhålls att snöplogar och schaktblad som inte är försedda med stödskenor eller stödhjul kan förorsaka stora skador på vägarna. Kommunen bör därför enligt förslaget, noga kontrollera att samtliga snöröjare har adekvat utrustning.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, inkommit den 6 oktober 2017.

Kommunfullmäktiges beslut den 24 oktober 2017, § 148.

Tjänsteskrivelse, daterad den 16 november 2017.

Kommunledningsutskottets förslag till beslut den 13 december 2017.

Inbjudan daterad den 2 januari 2018.

Kommunstyrelsens beslut

1. Medborgarförslaget bifalls.

Expedieras till:

Anders Engqvist, andeng39@yahoo.se

GDL Transport Öst AB, Franska vägen 22, 393 56 Kalmar

Teknisk affärsverksamhet

För kännedom:

Sekreteraren för rapport till kommunfullmäktige



§ 8

Dnr 2017/001309 133

Rutin vid åldersuppskrivning av ungdomar som kommit till kommunen som ensamkommande barn

Sammanfattning av ärendet

Fråga är om kommunen ska upphäva nuvarande generösa ordning vad gäller regler om att behålla ansvaret för ungdomar som väntar på utvisning, har fyllt 18 år eller som fått sin ålder uppskriven och som väntar på att beslut fått laga kraft innebärande att Staten genom Migrationsverket tar över ansvaret enligt gällande regelsystem och därmed har ansvar för fortsatt placering av den nu vuxne.

Claes-Göran Gidlöf, utredare föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad den 21 november 2017.

Vård och omsorgsutskottets förslag till beslut den 7 december 2017.

Förslag till beslut på mötet

Eva Folkesdotter Paradis (M), Bength Andersson (S), Elisabeth Cima Kvarneke (V) och Eva Öberg (MP) yrkar på återremiss för ett tydligare beslutsunderlag.

Anne Oskarsson (SD) yrkar bifall till utskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden hör med styrelsen om ärendet ska avgöras idag eller vid ett senare tillfälle och finner att ärendet ska återremitteras.

Kommunstyrelsens beslut

1. Ärendet återremitteras för ett tydligare beslutsunderlag.

Reservation

Anne Oskarsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Protokollsanteckning

Curt Ekvall (SD) tillstyrker förvaltningens och vård- och omsorgsutskottets förslag till beslut.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-01-09

Expedieras till:

Clas-Göran Gidlöf

Vård- och omsorgsutskottet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 9

Dnr 2014/000889 007

Uppföljning av kommunens långsiktiga personal- försörjning

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har gett PwC i uppdrag att genomföra en uppföljning av kommunens personalförsörjning.

Beslutsunderlag

Rapport från revisionen daterad den 20 oktober 2017.

Tjänsteskrivelse daterad den 14 december 2017.

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna svaret till revisionen.
2. Förvaltningen får i uppdrag att slutföra påbörjad kompetensförsörjningsplan och återkomma till kommunstyrelsen med den för godkännande.

Expedieras till:

Revisorerna

HR/administrativ chef



§ 10

Dnr 2017/001261 002

Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning 2018

Sammanfattning av ärendet

En ny punkt behöver läggas till i kommunstyrelsens delegeringsordning på grund av ändrade rutiner vid Kammarrätten i Jönköping.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad den 21 december 2018.

Kommunstyrelsens beslut

1. En punkt D345 läggs till i delegeringsordningen, med lydelsen ”Avge yttranden till domstol eller annan myndighet i ärenden enligt LVU och LVM”. Delegat blir sociala utskottet.

Expedieras till:

M-verksamheten
Myndighetsavdelningen
Sociala utskottet
Sekreteraren i sociala utskottet
Författningssamlingen



§ 11

Dnr 2018/000003 002

Anmälan av fattade delegeringsbeslut

Beslutsunderlag

Vård- och omsorgsutskottets protokoll från den 7 december 2017.
Barn- och ungdomsutskottets protokoll från den 11 december 2017.
Kommunledningsutskottets protokoll från den 13 december 2017.
Sociala utskottets protokoll från den 20 december 2017.
Sammanställning av delegeringsbeslut nr 18:01-18:06.

Kommunstyrelsens beslut

1. Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.



§ 12

Dnr 2017/001306 042

Kalmarsunds Gymnasieförbund - Delårsbokslut 2017

Sammanfattning av ärendet

Kalmarsunds Gymnasieförbund resultat per 2017-08-31 uppgår till 14 607 tusenkronor.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 1 januari – 31 augusti 2017 med prognos för 2017.

Tjänsteskrivelse daterad den 29 november 2017.

Kommunledningsutskottets förslag till beslut den 13 december 2017.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kalmarsunds Gymnasieförbunds delårsbokslut den 1 januari – 31 augusti 2017 med prognos för 2017 godkänns.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



§ 13

Dnr 2017/001308 103

Förslag att se över kommunala föreningsrådet

Sammanfattning av ärendet

Skrivelse har inkommit från föreningsrådets förtroendevalda genom Monika Lövvin Rosén. Vid möte med de förtroendevalda ledamöterna i föreningsrådet den 8 november 2017 framför de sin syn på föreningsrådets funktion.

De anser att kommunen bör lägga ner föreningsrådet i sin nuvarande form och istället hitta nya former för att föra en kommunikation med våra olika föreningar. Föreningarna som ska mötas i föreningsrådets regi är många och med vitt skilda intresseområden och de bör mötas mer utifrån var och ens intresseområde. Kultur- och hembygdsföreningarna finns representerade i kulturrådet så det handlar främst om att möte idrotts- och naturföreningarna i ny form.

Beslutsunderlag

Skrivelse inkommen den 11 november 2017.

Tjänsteskrivelse daterad den 14 december 2017.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Med hänvisning till ovan skrivning föreslås att föreningsrådet läggs ner från och med 2018 och att framtidens råd, både omfattning och funktion, tydliggörs i samband med översyn av den politiska organisationen.
2. Under 2018 får förvaltningen i uppdrag att arrangera mötesplatser för våra olika föreningar mer utifrån de olika nischerna.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



§ 14

Dnr 2017/001378 106

Medgivande från medlemskommunerna om bildande av aktiebolag Moskogen AB

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige biföll den 16 juni 2015 § 109, en framställan från Kalmarsundsregionens Renhållare (KSRR) om bildandet av MOSA AB. Avsikten var att det nya bolaget skulle hantera sopsorteringsanläggningen MOSA. KSRR informerar nu om att förutsättningarna har förändrats och att också Moskogens avfallsanläggning i sin helhet bör ingå i aktiebolaget.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut den 16 juni 2015, § 109.

PM Mosa AB, daterat den 9 oktober 2017.

Protokollsutdrag från förbundsdirektionens sammanträde den 10 november 2017, § 25.

Skrivelse från KSRR, daterad den 17 november 2017.

Tjänsteskrivelse, daterad den 14 december 2017.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Mörbylånga kommun lämnar sitt bifall till att Kalmarsundsregionens Renhållare (KSRR), bildar aktiebolaget Moskogen AB.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



§ 15

Dnr 2017/001414 291

Byggnation av högstadium i Färjestaden - Alternativ och konsekvenser

Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut från 2016 ska kommunen träffa ett avtal med en aktör som bygger en ny 7-9 skola i Färjestaden som kommunen sedan kan hyra. Arbetsprocessen pågår och tidpunkten för tilldelningsbeslut gällande byggandet av skolan närmar sig. Mot bakgrund bland annat av den tid som förflutit sedan beslutet togs, har förvaltningen genomfört en förnyad bedömning av projektets konsekvenser.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut den 27 september 2016, § 206.
Förslag till lokalförsörjningsplan för barn- och ungdomsverksamheten. Skrivelse gällande ekonomiska bedömningar och konsekvenser, daterad den 12 december 2017.
Tjänsteskrivelse, daterad den 14 december 2017.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras klockan 11.45-11.55.

Förslag till beslut på mötet

Anne Oskarsson (SD) yrkar på avslag till förslaget då det inte finns behov av ett nytt högstadium i kommunal regi för de närmaste åren då elevunderlaget inte är tillräckligt. Skansenskolans ska fortsätta att vara den kommunala högstadieskolan under de närmaste åren. Någon lokalutredning behövs därför inte för framtida nyttjande av Skansenskolans lokaler.

Bength Andersson (S), Elisabeth Cima Kvarneke (V), Agneta Stjärnlöf (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Anna-Kajsa Arnesson (C) och Eva Öberg (MP) yrkar på återremiss för att få tydligare beslutsunderlag. Konsekvensbeskrivning saknas. Kommunens ekonomiska uppgifter om vad som ska ingå i hyran saknas. I förslag till lokalförsörjningsplan för barn- och utbildningsverksamheten 2017 saknas de akuta problem som finns i Glömminge förskola, Gårdby skola och Torslunda skola.

Beslutsgång

Det finns tre förslag till beslut varav ett yrkande är förslag på återremiss.



Ordföranden hör med styrelsen om ärendet ska avgöras idag eller vid ett senare tillfälle och finner att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst för att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röst för återremiss.

Omröstningsresultat

Ja

Eva Folkesdotter Paradis (M)

Ulrik Brandén (M)

Agneta Stjärnlöf (M)

Ulf Magnusson (S)

Bength Andersson (S)

Mattias Nilsson (S)

Kristina Sjöström (S)

Elisabeth Cima Kvarneke (V)

Henrik Yngvesson (M)

Nej

Anna-Kajsa Arnesson (C)

Monika Löfvin Rosén (C)

Eva Öberg (MP)

Anne Oskarsson (SD)

9 ja-röster och 4 nej-röster.

Beslutsgång

Vidare ställer ordföranden förvaltningens förslag mot Anne Oskarssons avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktiges beslut från september månad 2016 fullföljs och verkställs.
2. Förvaltningen har fortsatt uppdraget att inventera och pröva behovet av befintliga lokaler och fastigheter i syfte att optimera verksamheternas lokalutnyttjande för att skapa effektiviseringsvinster.

Reservationer

Anna-Kajsa Arnesson (C) och Eva Öberg (MP) reserverar sig skriftlig mot beslutet.

Eva Öberg (MP) och Anne Oskarsson (SD) reserverar sig mot beslutet.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-01-09

Expedieras till:
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Reservation ärende 15 - Byggnation av högstadium i Färjestaden – Alternativ och konsekvenser på kommunstyrelsen den 9 januari 2018

Avsikten med att ärende " Byggnation av högstadium i Färjestaden-alternativ och konsekvenser" kommer upp till KF igen, är just vad är alternativen och vad blir konsekvenserna?

För att komma tillrätta med frågetecknen kom Majoritetens budgetberedning överens om följande hantering;

Inför beslut i KF skulle en lokalförsörjningsplan för skolverksamhetens räkning tas fram och alternativen extern byggherre med kommunen som hyresgäst kontra byggnation i egen regi redovisas med ekonomisk koppling till plan för driftsbudget, investeringsbudget samt finansiella mål.

Underlagen som nu följer ärendet saknar i stort sett all den här informationen!

Lokalförsörjningsplan

Det som är syftet med en strategisk lokalförsörjningsplan uppfylls inte i handlingen.

Det går inte att bedöma framtida investeringsbehov varken i fysisk planering eller vilka kostnader det kommer att medföra för drift och investering.

Det enda planen tillhandahåller så här långt är inomhusyta fördelat per elev, här har det räknats på städad yta vilket ger skolor med mycket korridor fler antal m² per elev.

Mest alarmerande är att akuta behov med kort framförhållning inte berörs alls, som exempel kan nämnas;

- utrymmesbrist vid Gårdby skola som medför att skolan avviker från läroplanen i specialämnen, se bilaga 1 som är ett protokoll från kontaktpolitiker för Gårdby skola. På skolan används också lektionssal som matsal då ordinarie inte räcker till. De senaste lokaltillskotten vid Gårdby skola är dessutom uppsatta med tillfälligt bygglov och måste i sinom tid byggas permanent. Under jullovet tillkom ytterligare 5 elever.
- utrymmesbrist vid Glömminge skola där diskussionen går om att flytta förskolebarnen till Algutsrum pga skolan behöver lokalerna de små vistas i. Algutsrum har för närvarande plats för fler förskolebarn.
- renoveringsbehov kök Torslunda skola ströks ur budget 2018 - åtgärder krävs inom en snar framtid enligt rektor, risk för att Arbetsmiljöverket stänger arbetsplatsen föreligger. Kostnadsberäkning för renovering finns.

I tjänsteskrivelse saknar vi en mer djupsinnig analys av de ekonomiska konsekvenserna av byggandet av en 7 – 9 skola i Färjestaden enligt följande:

• Redovisning av om medel reserverats i driftsbudgetens plan för 2020.

Av skrivelsen framgår att hyres- och driftskostnaderna för en ny skola inkl ny sporthall uppgår till 12 – 14 mkr. Därtill kommer höjd elevpeng med 3 – 5 000 kronor/elev/år eller 1,8 - 3 mkr samt att det sannolikt medför nya tjänster vilket inte kvantifierats varken avseende antalet tjänster eller kostnader. Samtidigt redovisas lägre kostnader för skolskjutsverksamheten samt ett antal scenarier kring ändrad lokalanvändning. Någon slutsats om totalt minskade kostnader för kommunkoncernen anges ej.

- **Påverkar de ökade kostnaderna möjligt låneutrymme?**

Frågan berörs inte. Frågan är däremot ytterst relevant bl a med tanke på planerade investeringar i vatten och avlopp samt de sannolika investeringar inom såväl skolans och äldreomsorgens verksamheter som torde krävas de kommande fem åren.

- **Vad blir effekten av ett genomförande för målet att under perioden 2018-2020 uppnå målet om två procents överskott i driftsbudgeten?**

Frågan behandlas inte i tjänsteskrivelsen. Målet är ytterst angeläget för att klara nya investeringar utan ytterligare upplåning liksom på lånegivarens bild av kommunens ekonomiska styrka.

- **Påverkan på kommunens finansiella styrka på sikt.**

Frågan berörs ej i beslutsunderlaget. I den driftsplan som KF fastställde i november 2017 redovisas ett underskott om 5,4 mkr för 2020, dvs samma år som en ny 7 – 9 skola kan tas i drift. För att uppnå ett driftsöverskott om en procent krävs en förstärkning av budgeten med dels 5,4 mkr och dels ca 9 mkr eller sammanlagt drygt 14 mkr. Om överskottsmålet sätts till önskade två procent saknas det i dagsläget 5,4 mkr plus ca 18 mkr eller totalt drygt 23 mkr. Det kan jämföras med vad en kronas skatthöjning skulle ge ca 30 milj kronor.

- **Jämförelse mellan att hyra skolan respektive bygga i egen regi.**

Vad blir kostnadsskillnaden mellan att hyra resp. bygga i egen regi för den 20 årsperiod som kommunen enligt förslaget ska teckna bindande hyresavtal?

- **Köks- och IT-utrustning samt inventarier**

I antagen investeringsbudget för 2019 finns 2,5 resp 8 mkr upptagna till köksutrustning resp inventarier. Därtill kommer IT-investering av okänd storlek. Ingår driftskostnader för dessa i angivet kostnadsintervall om 12-14 mkr/år? Om inte – hur stor är denna tillkommande kostnad/år?

Vi har sedan tidigare krav från revisionen om att tydliggöra våra investeringar och deras konsekvenser bl a genom att uppföra investeringskalkyler, varför har inte en sådan upprättats för denna investering som torde vara en utav de större kommunen får vara med om?

Till sist ska också klargöras att så långt tillbaka som det här ärendet går att följa har Centerpartiets ställningstagande varit att byggnation sker om behov föreligger och ekonomin klarar av investeringen. Läs vår första reservation från 2011.

Det går inte att se något faktiskt behov utan faktum kvarstår att så långt vi ser framöver är elevantalet för högstadiets del omkring 600 st som mest. Det innebär som planerna ligger nu och vi tidigare påpekat att 3 huvudmän fördelat på 4 högstadium i vår kommun ska dela på 600 elever med tillgång på ca 780 platser, då har vi räknat på att nuvarande Skansenskola då kommer tillhandahålla 120 platser, i dagsläget ryms här ca 375 st elever.

Förvaltningens skrivning ger stöd för vår uppfattning om att nuvarande antal kommunala högstadieplatser räcker så långt det går att förutspå.

Anna-Kajsa Arnesson
Gruppledare Centerpartiet

Eva Öberg (MP)



Verksamhetsstöd - Kommunkansli
Ulf Gustavsson, 0485-471 57
ulf.gustavsson@morbyla.se



Bilaga 1 till Instruktion för kontaktpolitiker

Denna mall används för kontaktpolitikers skriftliga rapport till kommunstyrelsen.

Ange målen för verksamheten enligt verksamhetsplanen

Gårdby skola är en öppen plats och en naturlig del av samhället. Verksamheten präglas av omsorg, nyfikenhet, fantasi, lek och glädje. De arbetar tillsammans för en verksamhet för att skapa utrymme för fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande.

Valspråk för skolan är: "Den lilla skolan med det stora hjärtat".

Hur bedömer du att målen uppfylls?

Arbetet med måluppfyllelsen fungerar bra. Det som kommer emellan är trångboddheten som nu börjar bli akut, varför man måste skjuta upp speciallektioner såsom hemkunskap, slöjd och musik då lokalerna ej räcker till vilket gör att de avviker från läroplanen.

I vilken utsträckning bedömer du att nedanstående grupper är nöjda med verksamheten?

Ange för tillämpliga kategorier bedömd nöjdhet med skalan 1-4 där 1 är missnöjd och 4 är mycket nöjd.

Brukare	
Anhöriga	3
Barn/elever	4
Föräldrar/vårdnadshavare	3
Kommuninvånare	4
Övriga, ange vilka	personalen trivs, goda resultat i allt

Vilka framtida övergripande problem eller behov har du uppfattat att man upplever i verksamheten?

Trångboddheten är den största frågan. Elevantalet ökar mot prognoserna hela tiden. De nyare delarna av skolan har vissa ventilationsproblem och den gamla skolbyggnadens skick försämras snabbt. Trots detta är stämningen god, både hos elever såsom personal. Skolan får fina resultat och man arbetar aktivt för att tex öka meritvärdena på ett strukturerat och strategiskt sätt.

Vilka övriga synpunkter har du angående den verksamhet du är kontaktpolitiker för?

Skötsein av skolan från MBABs sida lämnar tyvärr mycket att önska. De återkopplar sällan när de blir kontaktade, det har gått år emellan de satt igång något tills det är klart (vissa saker ännu oavklarade), protokoll tar månader att få, och trots påbackningar via flera kanaler lyckas MBAB inte med sitt uppdrag. Våldigt frustrerande. Också oklart om det är hyresvärden (MBAB) eller hyresgästen (skolan) som ska se till att tex snölös, markiser och/eller brandtrappor kommer på plats. Det är tråkigt det måste lyftas till politiken var och varannan gång.



§ 16

Dnr 2017/000517 214

Del av Matrosen 1 - Detaljplan, angående överprövning

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2017, § 98, att anta detaljplan för fastigheten del av Matrosen 1.

Länsstyrelsen har den 6 juli 2017 beslutat att överpröva kommunfullmäktiges beslut att anta detaljplan för del av Matrosen 1 i Mörbylånga kommun.

Överprövningen grundade sig på att länsstyrelsen anser att den planerade bebyggelsen inom detaljplanen riskerar att bli olämplig med hänsyn till hälsa och säkerhet, miljökvalitetsnorm vatten och brister i planens underlag avseende dagvattenhanteringen inom planområdet.

Länsstyrelsen bereder kommunen den 24 november 2017 tillfälle att inkomma med yttrande över beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad den 29 november 2017.

Kommunicering från länsstyrelsen daterat den 24 november 2017.

Antagandehandlingar, från kommunfullmäktiges beslut den 20 juni 2017, § 98.

Miljö- och byggnadsnämndens förslag till beslut den 21 december 2017, § 169.

Förslag till beslut på mötet

Anne Oskarsson (SD) yrkar på avslag på grund av för undermåligt beslutsunderlag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer miljö- och byggnadsnämndens förslag mot Anne Oskarssons avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt miljö- och byggnadsnämndens förslag.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Planbestämmelsen "Byggnads konstruktion ska klara naturligt översvämmande vatten upp till 2,8 meter över havsvattennivån i RH2000" läggs in på plankartan.



2. Text avseende dagvattenhanteringen som framgår av kommunens granskningsutlåtande daterat den 29 november 2016, sidorna 3-4, skrivs in i sin helhet i planbeskrivningen.

Reservation

Anne Oskarsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



§ 17

Dnr 2017/001469 010

Havsplanering - Beslut om implementering av resultat från Kust- och havsplaneringsprojekt in i kommunens fortsatta planering

Sammanfattning av ärendet

Under 2017 har Mörbylånga kommun deltagit i ett så kallat "KOMPIS-projekt" avseende havsplanering. KOMPIS står för Kommunal planering i statlig samverkan. Deltagare har varit Länsstyrelsen och fem av länets kommuner, Mörbylånga, Borgholm, Oskarshamn, Västervik och Torsås.

Det är Havs- och Vattenmyndigheten som skapat ett bidrag avsett att stödja kommunernas medverkan i havsplaneringen. Syftet har varit att ge kommunerna ett stöd för ökad planering i sina kust- och havsområden liksom att stödja mellankommunal samverkan.

Projektet avslutades den 30 november 2017. Kommunerna har förbundit sig att fatta ett inriktningsbeslut om hur resultatet från projektet ska implementeras i kommunens översiktsplanering. Det är också ett villkor för att Länsstyrelsen ska godkänna projektet och betala ut projektmedel.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 5 december 2017.

"Kust- och havsplanering, Slutrapport KOMPIS-projektet" daterad den 20 november 2017.

Miljö- och byggnadsnämndens förslag till beslut den 21 december 2017, § 167.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Samverkansprojektet KOMPIS ska utgöra ett underlag för- och inarbetas i kommunens kommuntäckande översiktsplan vid nästa revidering och utgör då ett stöd för de mellankommunala frågorna. Översiktsplanen kommer att aktualitetsprövas under nästa mandatperiod.

Expedieras till:

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-01-09

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen
Ann-Charlott Karlsson
ann-charlott.karlsson@morbylanga.se

2018-01-09

Kommunstyrelsen

Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	Närvaro
Henrik Yngvesson (M)		X
Eva Folkesdotter-Paradis (M)		X
Ulrik Brandén (M)		X
Agneta Stjärnlöf (M)		X
Anna-Kajsa Arnesson (C)		X
Monika Löfvin Rosén (C)		X
Eva Öberg (MP)		X
Matilda Wärenfalk (S)	Ulf Magnusson (S)	X
Bength Andersson (S)		X
Mattias Nilsson (S)		X
Kristina Sjöström (S)		X
Elisabeth Cima-Kvarneke (V)		X
Anne Oskarsson (SD)		X

Personliga ersättare	Närvaro
Jeanette Lindh (KD)	X
Carl Dahlin (M)	X
Sven Stensson (M)	--
Sebastian Hallén (L)	X
Gunilla Karlsson (C)	X
Marcus Persson (C)	--
Johan P Hammarstedt (MP)	--
Ulf Magnusson (S)	(X)
Kurt Arvidsson (S)	X
Ella-Britt Andersson (S)	X
Stig Salebäck (S)	X
Annika Willaume (S)	X
Curt Ekvall (SD)	X



Dokumentansvarig

Magnus Ivarsson, 0485-473 83
magnus.ivarsson@morbylanga.se

Handbok

Dokumentkategori

- Författningssamling
- Övergripande styrdokument
- Verksamhetseget dokument

Dokumentkoppling

HANDLINGSPLAN

Datum
2018-01-12

Beslutande
Kommunstyrelsens § 5
2018-01-09

Giltighetstid
2018-2021

Sida
1(4)

Dnr
2017/001405-022

Beteckning

Aktualitetsprövning/revidering senast
Årligen

Heltidsresan för anställda inom Kommunals avtalsområde

Alla arbetsgivare ska planera för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka, vilket framgår av Huvudöverenskommelsen mellan Kommunal och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) (HÖK 16). Inom vård och omsorg är denna plan framtagen gemensamt av en arbetsgrupp med representanter från både verksamheten och kommunal. Inom barn och ungdom sker genomgång av planen i början av 2018.

Nulägesanalys 2016/17

Av de 1 274 månadsavlönade i Mörbylånga kommun är 63,3 % anställda på heltid. Det placerar Mörbylånga på plats 199 i rankingen över andelen heltidsanställda i landets kommuner.

Av de månadsavlönade inom Kommunals avtalsområde i Mörbylånga kommun är det i praktiken 40,8 % som faktiskt arbetar heltid.

Inom vård och omsorg i Mörbylånga kommun är det 33,2 % som faktiskt arbetar heltid. Det placerar Mörbylånga kommun på plats 193 i rankingen över andelen heltidsarbetande inom vård och omsorg i landets kommuner.

Samtliga Avtalsområde	Hela kommunen	Andel	VoO	BoU	KoN	MoB	Tek A	Vstöd
Heltid	807	63,3 %	246	443	27	20	36	35
Deltid 75-99%	358	28,1 %	274	80	2	1	0	2
Deltid 1-74%	109	8,6 %	58	44	1	0	2	5

2016-12-31

Samtliga Avtalsområde	Hela kommunen	Andel %	VoO	Andel %	BoU	Andel %	Tek A	Andel %
Heltid	243	40,8 %	137	33,2 %	89	53,9 %	17	94,4 %
Deltid 75-99%	281	47,1 %	231	55,9 %	50	30,3 %	0	0
Deltid 1-74%	72	12,1 %	45	10,9 %	26	15,8 %	1	5,6 %

2016-12-31

(Vid ingången av december månad 2017 finns det ingen deltidsanställd inom Teknisk affärsverksamhet som tillhör kommunals avtalsområde)

Nya tillsvidare-anställningar	2016	2017
Hela kommunen	187	148
Vård & omsorg	86	86
Barn & ungdom	86	44
Teknisk affärsverksamhet	2	6

Prognos för rekryteringsbehov Mörbylånga kommun 2018-2021

Rekryteringsbehovet inom kommunals avtalsområde kommer inte minska nämnvärt de första åren. Detta då det krävs ett visst antal personer för att hantera helgerna. Inom barn och ungdom rör detta framförallt kostverksamheten. Tiden upp till heltid fylls därför på genom att ta över/flytta resurser och arbetsuppgifter från andra verksamheter i kommunen.

Kommande pensionsavgångar (De som fyller 65 år)

Samtliga Avtalsområde	Hela kommunen	VoO	BoU	KoN	MoB	Tek A	Vstöd
2017	14	3	7	1	0	2	1
2018	21	9	10	1	0	1	0
2019	25	12	9	2	0	2	0
2020	42	15	24	0	0	3	0
2021	29	9	16	1	3	0	0

Samtliga Avtalsområde	Hela kommunen	VoO	BoU	KoN	MoB	Tek A	Vstöd
2017	-	-	-	-	-	-	-
2018	-	21	Ökning	-	-	-	-
2019	-	Ökning	Ökning	-	-	-	-
2020	-	Ökning	Ökning	-	-	-	-
2021	-	-	-	-	-	-	-

Mål

SKL och Kommunal är överens om tre mål:

1. Alla medarbetare som nyanställs **ska** anställas på heltid.
2. Alla deltidsanställda ska erbjudas heltidsarbete.
3. Fler av dem som redan har en heltidsanställning men av olika anledningar jobbar deltid i dag, ska eftersträva heltidsarbete.

Eventuell deltidstjänstgöring är inte inräknad nedan utan är i så fall ett aktivt val av arbetstagaren i samråd med arbetsgivaren.

Kommunals avtalsområde Mål, andel heltidsarbetande	Vård och omsorg	Barn och ungdom	Teknisk affärsverksamhet
2017	-	-	-
2018	70 %	70 %	100 %
2019	80 %	80 %	100 %
2020	100 %	100 %	100 %

Plan 2018-2020

- Andelen heltidstjänster ska succesivt öka då alla tjänster som går ut ska vara heltid.
- Det framtida arbetet ska organiseras bland annat genom att fylla på med andra typer av arbetsuppgifter under eftermiddagarna. Exempelvis städ, delegerade sjukvårdsuppgifter, arbete i fritidshem med mera. Vissa nuvarande arbetsuppgifter kan dessutom utföras på andra tider. Detta gör att det för kommunen som helhet blir ett nollsummespel i antalet tjänster. För vård och omsorg blir det samordningsvinster.
- Flexibilitet, avseende var arbetstiden utförs och hur arbetstiden förläggs, är ett måste.
- Vi har inga delade turer.
- Antalet ”huvuden” kommer behöva vara i det närmaste konstant för att kunna hantera helger utan att ta till delade turer. Bemanningen måste därför ses i ett större perspektiv. Resursturerna som finns inom vård och

omsorg i dag har en tendens att bli en del av grundbemanningen och bör därför organiseras annorlunda och tydliggöras.

- Det behöver bli tydligare när vikarie ska tillsättas och när det inte är aktuellt. Prioriteringsordningen avseende vem som sätts in måste också vara tydlig. Samordnad planering i hemtjänsten införs för att använda personalresursen där den bäst behövs för dagen.
- Genomförandet av rätten till heltid kommer att ta hänsyn till aktuell lagstiftning.
- Att personalen får den information de behöver säkerställs genom APT, medarbetarsamtal och mail. Lagstadgade utbildningar ligger i en periodiserad plan.
- De forum som finns för delaktighet är FAS 05, arbetsplatsträffar, rådslag och medarbetarsamtal med flera. Särskild mailadress finns för heltidsresan.

Uppföljning

- Punkter i planen ska förses med tidsplan och ansvarig.
- Målen i denna handlingsplan ska, enligt överenskommelsen som är gjord mellan SKL och kommunal, stämmas av årligen fram till **den 31 maj 2021** och på så sätt fungera som utgångspunkt för det fortsatta arbetet.
- Årlig avstämning är planerad till augusti månad 2018 och 2019.
- Slutavstämning sker senast den 31 december 2020.
- Sammankallande är projektledare inom vård och omsorg respektive barn och ungdom.