



Kommunfullmäktige

2017-12-19

Plats och tid Skansenskolans aula i Mörbylånga, klockan 18.00-19.19

Beslutande Se närvarolista

Övriga närvarande Ann Willsund, kommunchef  
Cecilia Widén, sekreterare  
Åsa Strömberg, sekreterare  
Eva Hansson Törngren, förslagsställare, § 189  
Britta Gunnarsson, förslagsställare, § 190

Justerare Agneta Stjärnlöf (M) och Kurt Arvidsson (S)

Justeringsplats och tid Kommunkontoret i Mörbylånga den 2 januari 2018 klockan 15.00

Underskrifter

Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer §§ 184-199  
Cecilia Widén

Ordförande \_\_\_\_\_  
Kjell Magnusson

Justerare \_\_\_\_\_  
Agneta Stjärnlöf Kurt Arvidsson

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2017-12-19

Datum då anslaget sätts upp 2018-01-04 Datum då anslaget tas ned 2018-01-26

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret i Mörbylånga

Underskrift \_\_\_\_\_  
Cecilia Widén



## Ärendelista

§ 184	Val av justerare .....	3
§ 185	Godkännande av dagordning .....	4
§ 186	Godkännande av kungörelse .....	5
§ 187	Dnr 2017/000016 105 Meddelanden och information .....	6
§ 188	Interpellationer och frågor .....	7
§ 189	Dnr 2017/000396 005 Svar på Medborgarförslag - Bidrag för installationskostnad till ideella föreningar i kommunen som vill beställa fiberanslutning under 2017 .....	8
§ 190	Dnr 2017/000131 100 Svar på Medborgarförslag - Önskemål om allmänhetens frågestund vid kommunfullmäktiges möten .....	9
§ 191	Dnr 2017/001090 730 Eget val inom hemtjänst enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) - Förfrågningsunderlag .....	11
§ 192	Dnr 2017/000430 106 Samverkan i arkivfrågor .....	13
§ 193	Dnr 2017/001127 303 Revidering av verksamhetsområde Gårdby-Övra Ålebäck .....	14
§ 194	Dnr 2017/001259 042 Regionförbundet - Delårsrapport 1 januari - 31 augusti 2017 samt granskningsrapport av delårsrapporten från revisorerna .....	15
§ 195	Dnr 2017/000723 171 Räddningstjänsten Öland - Nya taxor för tillsyn- och tillståndshantering år 2018 .....	16
§ 196	Dnr 2017/001192 042 Ölands Kommunalförbund - Delårsbokslut per den 31 augusti 2017 och prognos för 2017 .....	17
§ 197	Dnr 2017/001276 180 Förbundsordning för Ölands kommunalförbund .....	18
§ 198	Dnr 2017/001446 104 Seita Riikonen (S) - Avsägelse av uppdrag som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden .....	19
§ 199	Dnr 2017/001451 102 Val av ersättare i miljö- och byggnadsnämnden efter Seita Riikonen (S) .....	20



§ 184

## Val av justerare

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Agneta Stjärnlöf (M) och Kurt Arvidsson (S) utses att justera dagens protokoll måndagen den 2 januari 2018, klockan 15.00 på kommunkontoret i Mörbylånga.

\_\_\_\_\_



§ 185

## Godkännande av dagordning

### Sammanfattning av ärendet

Till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare utsänd kallelse med dagordning godkänns för sammanträdet med följande ändring och tillägg.

- Ärende 6, Anmälan av ordförandes beslut om remitterade motioner, utgår.
- Under ärende 7, Interpellationer och frågor, tillkommer en fråga.
- Extra ärenden, Avsägelse av uppdrag som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden och Val av ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

\_\_\_\_\_



§ 186

## Godkännande av kungörelse

### Sammanfattning av ärendet

Mötet har kungjorts på kommunens officiella anslagstavla, hemsidan och annonserats i våra tre lokaltidningar.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Finns inget att erinra mot sättet för sammanträdet kungörande varför kungörelsen godkänns.

\_\_\_\_\_



§ 187

Dnr 2017/000016 105

## Meddelanden och information

### Sammanfattning av ärendet

Protokoll

Kommunstyrelsens beslut §§ 280-304, 2017 anmäls.

Miljö- och byggnadsnämndens beslut §§ 149-160, 2017 anmäls.

Anteckningar

Samordningsgruppen den 6 december 2017.

Nästa sammanträde

Nästa kommunfullmäktige är den 30 januari 2018.

\_\_\_\_\_



§ 188

## Interpellationer och frågor

### Sammanfattning av ärendet

Ordföranden hör med kommunfullmäktige om en fråga får ställas och finner att den får ställas.

### Beslutsunderlag

Fråga till Agneta Stjärnlöf (M), barn- och ungdomsutskottets ordförande, angående personaltäthet i kommunens förskolor från Anne Oscarsson (SD).  
Agneta Stjärnlöfs (M) svar den 18 december 2017.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Frågan får ställas.
2. Frågan anses vara besvarad.

\_\_\_\_\_



§ 189

Dnr 2017/000396 005

## Svar på Medborgarförslag - Bidrag för installationskostnad till ideella föreningar i kommunen som vill beställa fiberanslutning under 2017

### Sammanfattning av ärendet

I medborgarförslaget föreslås att kommunen ska fatta beslut om att ge ideella föreningar möjlighet att ansöka om ett bidrag för den installationskostnad som en fiberanslutning innebär. Förslagsställaren hänvisar bland annat till att Borgholms kommun infört ett bidrag gällande fiberanslutning i lokaler som ägs och drivs av sådana föreningar.

Eva Hansson Törngren, förslagsställare, informerar om sitt medborgarförslag.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, inkommit den 10 april 2017.  
Kommunfullmäktiges beslut den 25 april 2017, § 41.  
Tjänsteskrivelse, daterad den 13 oktober 2017.  
Kommunstyrelsens § 297/2017 med förslag till beslut.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Medborgarförslaget bifalls under förutsättning av att ett bidrag för föreningar gällande installationskostnaden för fiber, kan rymmas inom ramen för pågående översyn av kommunens bidragsregler.

---

### Expedieras till:

Eva Hansson Törngren, Myrvägen 3, 386 63 Degerhamn  
Kultur- och Fritid





§ 190

Dnr 2017/000131 100

## Svar på Medborgarförslag - Önskemål om allmänhetens frågestund vid kommunfullmäktiges möten

### Sammanfattning av ärendet

Förslagsställaren föreslår att fullmäktige vid varje sammanträde ska ha med punkten allmänhetens frågestund och att den punkten helst ska vara i början av sammanträdet.

Britta Gunnarsson, förslagsställare, informerar om sitt medborgarförslag.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, inkommit den 20 februari 2017.

Kommunfullmäktiges beslut den 28 mars 2017, § 24.

Presidieskrivelse, daterad den 27 oktober 2017.

Kommunstyrelsens § 298/2017 med förslag till beslut.

### Förslag till beslut på mötet

Anne Oscarsson (SD), med instämmande av Pia Schröder (-), yrkar bifall till medborgarförslaget.

Henrik Yngvesson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag till beslut mot Anne Oscarssons (SD) yrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Medborgarförslaget avslås med hänvisning till att fullmäktiges presidium enligt arbetsordningen fattar beslut om när allmänhetens frågestund ska anordnas, samt att det finns andra sätt att ställa frågor och föra fram sina åsikter genom exempelvis fullmäktiges dialogmöten eller genom att lämna in medborgarförslag med rätt att delta i debatten om förslaget.



### Reservation

Anne Oscarsson (SD), Claus Zaar (SD), Eric Rosenlund (SD), Bertil Eriksson (SD), Rolf Jönsson (SD) och Pia Schröder (-) reserverar sig mot beslutet.

### Expedieras till:

Britta Gunnarsson, Trollgränd 7, 386 51 Mörbylånga  
Kommunfullmäktiges presidium  
Kommunfullmäktiges sekreterare



§ 191

Dnr 2017/001090 730

## **Eget val inom hemtjänst enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) - Förfrågningsunderlag**

### **Sammanfattning av ärendet**

Mörbylånga kommun har sedan den 15 februari 2013 upphandlat hemtjänst enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) genom ett publicerat förfrågningsunderlag med beskrivning av vad som ska utföras samt vilka krav som gäller på det företag som vill bli godkänd som utförare. Under de år som gått sedan upphandling enligt LOV inleddes har ett mycket begränsat antal företag ansökt om att bli godkända för utförande av hemtjänst i kommunen.

Nu föreslås förändringar i förfrågningsunderlaget i enlighet med det förslag som föreligger. Enligt det nya förslaget till förfrågningsunderlag blir det möjligt för företag att ansöka om godkännande för att utföra enbart service-tjänster eller att som tidigare utföra både omvårdnads- och servicetjänster i hela eller i delar av kommunen.

I det förslag till nytt förfrågningsunderlag som föreligger har, utöver ovan beskriven förändring, genomförts vissa redaktionella förändringar i texten för att öka tydligheten. Vidare föreslås justering av ersättningsnivåer per timme och beroende på var i kommunen utförandet sker samt vilket slag av insatser som utförs.

Ordföranden redovisar information från MBL-förhandling. Förhandlingen avslutades i enighet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad den 26 september 2017.

Förfrågningsunderlag daterat den 26 september 2017.

Vård- och omsorgsutskottets förslag till beslut den 27 oktober 2017.

Kommunstyrelsens § 262/2017 med förslag till beslut.

### **Förslag till beslut på mötet**

Carl Dahlin (M), med instämmande av Eva Folkedotter Paradis (M), yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ella-Britt Andersson (S), med instämmande av Elisabeth Cima Kvarneke (V) och Margaretha Löf Johanson (S), yrkar på avslag.



### Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag mot Ella-Britt Anderssons (S) med flera avslagsyrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Votering begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst för kommunstyrelsens förslag.

Nej-röst för avslag.

### Omröstningsresultat

30 ja-röster och 18 nej-röster.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Det reviderade förfrågningsunderlaget antas.

\_\_\_\_\_

### Reservation

Matilda Wärenfalk (S), Bength Andersson (S), Margaretha Lööf Johanson (S), Henriette Koblanck (S), Bo Blad (S), Jerker Nilsson (S), Stig Salebäck (S), Veronika Hildingsson (S), Bertil Johansson (S), Fredrik Jämtin (S), Kristina Sjöström (S), Ulf Magnusson (S), Kurt Arvidsson (S), Zandra Norén-Olsson (S), Ella-Britt Andersson (S), Elisabeth Cima Kvarneke (V) och StenOlof Söderlund (V) reserverar sig mot beslutet.

### Expedieras till:

M-verksamheten



Ledamöter	Ersättare	Ja	Nej	Avstår
Henrik Yngvesson (M)		X		
Eva Folkedotter-Paradis (M)		X		
Ulrik Brandén (M)		X		
Agneta Stjärnlöf (M)		X		
Sven Stensson (M)		X		
Carl Dahlin (M)		X		
<del>Inger Bergman (M)</del>	Ludvig Hasselbom (M)	X		
Kent Ingvarsson (M)		X		
Elisabeth Schröder (M)		X		
Günter Ruchatz (M)		X		
Gun Karlesand (M)		X		
Jimmy Odenäng (M)		X		
Roger Jonsson (M)		X		
<del>Lena Norlander (M)</del>	Anita Karlberg	X		
Pia Schröder (-)			X	
Per Fredriksson (-)		X		
Anna-Kajsa Arnesson (C)		X		
Hans Sabelström (C)		X		
Monika Löfvin-Rosen (C)		X		
Gerd Åstrand (C)		X		
<del>Göran Backrot (C)</del>	Johan Sigvardsson (C)	X		
Berne Klysing (L)		X		
Nina Åkesson-Nylander (KD)		X		
Anne Wilks (MP)		X		
<del>Eva Öberg (MP)</del>		-	-	-

Johan P Hammarstedt (MP)		X		
Margaretha Lööf-Johanson (S)			X	
Henriette Koblanck (S)			X	
Matilda Wärenfalk (S)			X	
Bength Andersson (S)			X	
Bo Blad (S)			X	
Jerker Nilsson (S)			X	
Stig Salebäck (S)			X	
Veronika Hildingsson (S)			X	
Bertil Johansson (S)			X	
Fredrik Jämtin (S)			X	
Kristina Sjöström (S)			X	
Ulf Magnusson (S)			X	
Kurt Arvidsson (S)			X	
<del>Roger Hedh (S)</del>	Zandra Norén-Olsson (S)		X	
Ella-Britt Andersson (S)			X	
Elisabeth Cima Kvarneke (V)			X	
<del>Ylva Bengtsson (V)</del>	StenOlof Söderlund (V)		X	
Claus Zaar (SD)		X		
Anne Oscarsson (SD)		X		
Eric Rosenlund (SD)		X		
Bertil Eriksson (SD)		X		
Rolf Jönsson (SD)		X		
Kjell Magnusson (C)		X		
		30	18	



§ 192

Dnr 2017/000430 106

## Samverkan i arkivfrågor

### Sammanfattning av ärendet

Ärendet gällande samverkan om fysiska arkiv i Arkivcentrum Kalmar, återremitterades av kommunfullmäktige den 29 augusti 2017, § 117. Bakgrunden till ärendet var att kostnaderna för deltagande hade ökat kraftigt från kommunfullmäktiges tidigare och positiva beslut om denna samverkan 2016 och fram till våren 2017. Beslutet om återremiss innehöll uppdraget att genomföra en förnyad utredning för att kunna redovisa den mest kostnadseffektiva lösningen.

### Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut den 29 augusti 2017 §, 117.  
Tjänsteskrivelse, daterad den 23 oktober 2017.  
Kommunstyrelsens § 299/2017 med förslag till beslut.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Mörbylånga kommun ansöker om medlemskap i kommunalförbundet Sydarkivera.

\_\_\_\_\_

### Expedieras till:

Sydarkivera/Mats Porsklev, Box 182, 342 22 Alvesta  
Verksamhetsstöd – Kansli



§ 193

Dnr 2017/001127 303

## Revidering av verksamhetsområde Gårdby-Övra Ålebäck

### Sammanfattning av ärendet

I samband med utbyggnad av det kommunala VA-nätet så ser Mörbylånga kommun över vilka fastigheter inom verksamhetsområden som ligger i närheten av utbyggnaden och behöver revideras.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad den 25 oktober 2017.  
Lista Gårdby-Övra Ålebäck verksamhetsområde.  
Karta Gårdby-Övra Ålebäck verksamhetsområde.  
Kommunstyrelsens § 300/2017 med förslag till beslut.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Revideringen av verksamhetsområden i Gårdby-Övra Ålebäck antas.

\_\_\_\_\_

### Expedieras till:

Teknisk affärsverksamhet





§ 194

Dnr 2017/001259 042

## **Regionförbundet - Delårsrapport 1 januari - 31 augusti 2017 samt granskningsrapport av delårsrapporten från revisorerna**

### **Sammanfattning av ärendet**

Regionförbundet i Kalmar län har överlämnat sitt delårsbokslut till medlemskommunerna för godkännande. Regionförbundet i Kalmar län resultat per den 31 augusti 2017 uppgår till 1 548 598 kronor.

### **Beslutsunderlag**

Delårsrapport 1 januari – 31 augusti 2017 med prognos för 2017 samt granskningsrapport från revisorerna.

Tjänsteskrivelse daterad den 13 november 2017.

Kommunstyrelsens § 301/2017 med förslag till beslut.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Regionförbundets delårsrapport 1 januari – 31 augusti 2017 med prognos för 2017 godkänns.

\_\_\_\_\_

### **Expedieras till:**

Verksamhetsstöd – Ekonomi



§ 195

Dnr 2017/000723 171

## Räddningstjänsten Öland - Nya taxor för tillsyn- och tillståndshantering år 2018

### Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänstens timtaxa för tillsynsverksamheten har under alla år varit väldigt låg och inte täckt de kostnader räddningstjänsten har för denna verksamhet. Detta har fått till följd att övriga skattebetalare på Öland fått täcka upp för de kostnader som inte täcks av fakturan som skickats till verksamheten efter genomförd tillsyn.

Räddningstjänstens taxa för tillståndshanteringen innehåller ingen indexuppräknings och blir därför omständlig när den ska räknas upp.

### Beslutsunderlag

Förslag till taxa för tillsynsverksamheten inom Räddningstjänst Öland.  
Förslag till taxa för tillståndsverksamheten inom Räddningstjänst Öland.  
Förbundsdirektionens beslut § 23, den 29 maj 2017.  
Tjänsteskrivelse, daterad den 8 november 2017.  
Kommunstyrelsens § 302/2017 med förslag till beslut.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Förslaget till taxa för tillsynsverksamheten inom Räddningstjänst Öland antas.
2. Förslaget till taxa för tillståndshanteringen inom Räddningstjänst Öland antas.
3. Taxorna gäller från och med den 1 januari 2018. Indexuppräknings sker från och med år 2019.

### Expedieras till:

Ölands kommunalförbund  
Räddningstjänst Öland



§ 196

Dnr 2017/001192 042

## Ölands Kommunalförbund - Delårsbokslut per den 31 augusti 2017 och prognos för 2017

### Sammanfattning av ärendet

Ölands Kommunalförbund har överlämnat sitt delårsbokslut till medlemskommunerna för godkännande. Ölands Kommunalförbunds resultat per den 31 augusti 2017 uppgår till -431 000 kronor.

### Beslutsunderlag

Delårsrapport 1 januari – 31 augusti 2017 med prognos för 2017.  
Tjänsteskrivelse, daterad den 25 oktober 2017.  
Kommunstyrelsens § 303/2017 med förslag till beslut.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Ölands kommunalförbunds delårsbokslut 1 januari – 31 augusti 2017 med prognos för 2017 godkänns.

---

### Expedieras till:

Ölands kommunalförbunds direktion  
Verksamhetsstöd – Ekonomi  
Revisorerna



§ 197

Dnr 2017/001276 180

## Förbundsordning för Ölands kommunalförbund

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till ny förbundsordning har tagits fram och som ersätter tidigare antagen förbundsordning daterad den 11 januari 2016.

### Beslutsunderlag

Förbundsordning för Ölands kommunalförbund daterad den 15 november 2017.

Förbundsdirektionens § 59/2017.

Kommunstyrelsens § 304/2017 med förslag till beslut.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Förbundsordning för Ölands kommunalförbund antas, samt träder i kraft den 1 januari 2018.

\_\_\_\_\_

### Expedieras till:

Ölands kommunalförbund



§ 198

Dnr 2017/001446 104

## **Seita Riikonen (S) - Avsägelse av uppdrag som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden**

### **Sammanfattning av ärendet**

Seita Riikonen (S) har avlagt sig sitt uppdrag som ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse inkommen den 13 december 2017.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Avsägelsen godkänns.

### **Expedieras till:**

Seita Riikonen  
Verksamhetsstöd – Löner  
Förtroendemannaregister  
Sekreteraren



§ 199

Dnr 2017/001451 102

## Val av ersättare i miljö- och byggnadsnämnden efter Seita Riikonen (S)

### Beslutsunderlag

Avsägelse inkommen den 13 december 2017.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Utse Elisabeth Fransén (S) som personlig ersättare för Henriette Koblanck (S) i miljö- och byggnadsnämnden från den 1 januari 2018 till och med mandatperiodens utgång.

---

### Expedieras till:

Elisabeth Fransén  
Verksamhetsstöd – Löner  
Förtroendemannaregister  
Sekreteraren

Kommunfullmäktige

Ledamöter	Ersättare	Närvaro
Henrik Yngvesson (M)		X
Eva Folkedotter-Paradis (M)		X
Ulrik Brandén (M)		X
Agneta Stjärnlöf (M)		X
Sven Stensson (M)		X
Carl Dahlin (M)		X
<del>Inger Bergman (M)</del>	Ludvig Hasselbom (M)	X
Kent Ingvarsson (M)		X
Elisabeth Schröder (M)		X
Günter Ruchatz (M)		X
Gun Karlesand (M)		X
Jimmy Odenäng (M)		X
Roger Jonsson (M)		X
<del>Lena Norlander (M)</del>	Anita Karlberg (M)	X
Pia Schröder (-)		X
Per Fredriksson (-)		X
Anna-Kajsa Arnesson (C)		X
Hans Sabelström (C)		X
Monika Löfvin-Rosen (C)		X
Gerd Åstrand (C)		X
<del>Göran Backrot (C)</del>	Johan Sigvardsson (C)	X
Kjell Magnusson (C)		X
Berne Klysing (L)		X
Nina Åkesson-Nylander (KD)		X
Anne Wilks (MP)		X

<del>Eva Öberg (MP)</del>		--
Johan P Hammarstedt (MP)		X
Margaretha Löf-Johanson (S)		X
Henriette Koblanck (S)		X
Matilda Wärenfalk (S)		X
Bength Andersson (S)		X
Bo Blad (S)		X
Jerker Nilsson (S)		X
Stig Salebäck (S)		X
Veronika Hildingsson (S)		X
Bertil Johansson (S)		X
Fredrik Jämtin (S)		X
Kristina Sjöström (S)		X
Ulf Magnusson (S)		X
Kurt Arvidsson (S)		X
<del>Roger Hedh (S)</del>	Zandra Norén-Olsson (S)	X
Ella-Britt Andersson (S)		X
Elisabeth Cima Kvarneke (V)		X
<del>Ylva Bengtsson (V)</del>	StenOlof Söderlund (V)	X
Claus Zaar (SD)		X
Anne Oscarsson (SD)		X
Eric Rosenlund (SD)		X
Bertil Eriksson (SD)		X
Rolf Jönsson (SD)		X



Ersättare	Närvaro
Simon Sjöstedt (M)	--
Thorbjörn Hagström (M)	--
Mats Edén (M)	--
Ludvig Hasselbom (M)	(X)
Fredrik Gustavsson (M)	--
Anita Karlberg (M)	(X)
Ove Karlesand (M)	--
Lars Paradis (M)	X
Johan Sigvardsson (C)	(X)
Gunilla Karlsson (C)	X
Marcus Persson (C)	--
Sebastian Hallén (L)	--
Maj-Britt Landin (L)	--
Jeanette Lindh (KD)	--
Marita Sandberg (KD)	--
Bo Sjölin (MP)	--
Liselotte Wetterstrand-Waldenström (MP)	--
Zandra Norén Olsson (S)	(X)
MariAnne Johansson (S)	--
Per-Allan Sjöman (S)	--
Seita Riikonen (S)	X
Tommy Eriksson (S)	--
Syed Arif Zaidi (S)	--
Anette Danielsson (S)	--
Lars-Göran Abrahamsson (S)	X
May-Anita Brevik (V)	--
StenOlof Söderlund (V)	(X)

<b>Ersättare</b>	<b>Närvaro</b>
Bert Carlsson (SD)	--
Birger Olsson (SD)	--
Olof Nilsson (SD)	--



Dokumentansvarig

Handbok

Dokumentkategori

- Författningssamling
- Övergripande styrdokument
- Verksamhetseget dokument

Dokumentkoppling

**TAXA**

Datum  
2017-12-19

Beslutande  
Kommunfullmäktige § 195  
2017-12-19

Giltighetstid  
2018-01-01

Dnr  
2017/000723-171

Beteckning  
MBLAFS 2017:11

Aktualitetsprövning/revidering senast  
Indexuppräknad fr o m  
2019-01-01

## Taxa för tillsynsverksamheten inom Räddningstjänst Öland



**Räddningstjänsten  
Öland**

# **Taxor för tillsynsverksamheten**

**- Tillsyn enligt LSO och LBE**

Upprättat/ansvarig: 2017-05-30/RT  
Senaste revidering/ansvarig:

### Taxor för tillsynsverksamheten från och med 2018-01-01

Vid tillsyn debiteras en grundavgift (för bokning, förberedelser och restid) plus en löpande timtaxa (för själva tillsynsbesöket samt efterarbete i form av protokollskrivning samt uppföljning).

Grundavgiften beräknas genom att standardtider för bokning, förberedelser samt restiden (tur och retur) multipliceras med timtaxan. Eftersom tiden för förberedelserna skiljer sig åt beroende på hur komplicerat ett objekt är skiljer sig grundavgiften åt mellan olika objektsklasser. Grundavgiften delas in i åtta olika tariffer.

Den löpande timtaxan är den tid som går åt för själva tillsynsbesöket, protokollskrivning, uppföljning m.m. Denna tid multipliceras sedan med timtaxan och läggs till grundavgiften för att erhålla den totala avgiften för tillsynen. Vid uträkning av den löpande timtaxan räknas påbörjad timme som hel timme.

Timtaxan är 844 kr

Tariff	Grundavgift
1	1 758 kr
2	1 969 kr
3	2 180 kr
4	2 391 kr
5	2 602 kr
6	2 813 kr
7	3 024 kr
8	3 235 kr

Objektstyp	Klartext	Tariff
<b>Objektsklasser</b>		
<b>TILLSYN ENLIGT LSO</b>		
<b>Vk 1 Arbetsplatser och skolor</b>		
Vk 1 Låg	Upp till 10 anställda/elever	1
Vk 1 Medel	Mellan 10 och 30 anställda/elever	1
Vk 1 Hög	Fler än 30 anställda/elever	2
<b>Vk 2 Publika lokaler</b>		
<b>Vk 2A Publika lokaler för upp till 150 personer</b>		
Vk 2A Låg	Upp till 50 personer	1
Vk 2A Medel	Mellan 50 och 150 personer	2
<b>Vk 2B Samlingslokaler för över 150 personer</b>		
Vk 2B Låg	Mellan 150 och 300 personer	3
Vk 2B Medel	Mellan 300 och 600 personer	4
Vk 2B Hög	Över 600 personer	5
<b>Vk 2C Samlingslokaler för över 150 personer med mycket alkohol</b>		
Vk 2C Låg	Mellan 150 och 300 personer	3
Vk 2C Medel	Mellan 300 och 600 personer	4
Vk 2C Hög	Över 600 personer	5

Upprättat/ansvarig: 2017-05-30/RT  
Senaste revidering/ansvarig:

<b>Vk 3B</b>	<b>Gemensamhetsboenden (ensamkommande barn o dyl.)</b>	
Vk 3B Låg	Boende för upp till 6 personer	2
Vk 3B Medel	Boende för fler än 6 personer	3
<b>Vk 4</b>	<b>Tillfälliga boenden</b>	
Vk 4 Låg	Boende med maximalt 4 rum eller 8 bäddar	1
Vk 4 Medel	Boende med 5-25 rum eller 9-50 bäddar	2
Vk 4 Hög	Boende med fler än 25 rum eller 50 bäddar	4
<b>Vk 5</b>	<b>Vårdmiljöer</b>	
<b>Vk 5A</b>	<b>Daglig verksamhet i vårdmiljö</b>	
Vk 5A Låg	1 avdelning/enhet	1
Vk 5A Medel	Fler än 1 avdelning/enhet	2
<b>Vk 5B</b>	<b>Boende i vårdmiljö</b>	
Vk 5B Låg	Boende för upp till 8 boende	2
Vk 5B Medel	Boende för fler än 8 boende	3
Vk 5C	Sjukhus	8
Vk 5D	Låsta institutioner	8
	<b>Övriga objekt</b>	
LSO 2:4 (farliga verksamheter)		8
Övrigt		2
<b>TILLSYN ENLIGT LBE</b>		
Samtliga LBE-tillsyner		4
<b>SAMTIDIG TILLSYN LSO OCH LBE</b>		
<b>Samtliga samtidiga tillsyner</b>		
Vid samtidiga tillsyner debiteras grundavgift enligt LSO + 1 timme.		
Den löpande taxan beräknas på den faktiska tid som lagts på LSO resp. LBE.		

Upprättat/ansvarig: 2017-05-30/RT

Senaste revidering/ansvarig:

---

### **Indexuppräknig**

Timtaxa och grundavgift är anpassad till indextal för augusti månad året före startåret (Basindex för augusti 2017 är ännu inte bestämt). För arbetskostnadsindex AKI, SNI 2007 S, gäller tidsserie för tjänstemän preliminära siffror. Justering av timtaxa och grundavgift sker alltid per kalenderår, med början fr o m 1 januari året efter startåret.



**Dokumentansvarig**

Handbok

Dokumentkategori

- Författningssamling
- Övergripande styrdokument
- Verksamhetseget dokument

Dokumentkoppling

**TAXA**

Datum  
2017-12-19

Beslutande  
Kommunfullmäktige § 195  
2017-12-19

Giltighetstid  
2018-01-01

Dnr  
2017/000723-171

Beteckning  
MBLAFS 2017:12

Aktualitetsprövning/revidering senast  
Indexuppräknad fr o m  
2019-01-01

## Taxa för tillståndshantering inom Räddningstjänst Öland





**Räddningstjänsten  
Öland**

# Taxor för tillståndsverksamheten

**- Tillstånd enligt LBE**

---

Räddningstjänsten Öland  
Org. nr. 222000-0216

Postadress Box 111, 386 22 Färjestaden  
Besöksadress Storgatan 89, Färjestaden  
Webb [www.raedningstjanstenoland.se](http://www.raedningstjanstenoland.se)

Telefon 0485-470 00  
Fax 0485-472 62  
Mail [foermamn@oland.se](mailto:foermamn@oland.se)

Upprättat/ansvarig: 2017-05-30/RT

Senaste revidering/ansvarig:

## **Taxor för tillståndsverksamheten från och med 2018-01-01**

Avgiften för ett tillståndsärende beräknas enligt formeln

Avgift = timtaxa x handläggningstid.

### **Timtaxan**

Timtaxan är 844 kr.

### **Handläggningstiden**

Handläggningstiden för vissa typärenden finns framtagna och redovisas i bilaga 1. I de fall ett ärende inte kan kategoriseras in under något typärende eller om ärendet är komplicerat eller särskilt tidskrävande ska den, för ärendet, faktiska handläggningstiden tillämpas. Dock ska restiden för varje besök på anläggningen schablonberäknas till 0,75 timmar.

Handläggningstiden presenteras i två delar, *Tillståndshandläggning* och *Avsyrning*. I de fall avsyrning inte behöver göras räknas inte denna tid med i avgiften.

### **Tillägg**

Diarietiden ökas med 1 timme om ärendet behöver beslutas av Direktionen för Ölands kommunalförbund eller dess arbetsutskott (t.ex. ärenden av sådant slag som ej får omfattas av delegerad beslutanderätt enligt 6 kap 34§ i kommunallagen, eller om Direktionen för Ölands kommunalförbund behöver informeras om ärendet genom presentation vid sammanträde.

Om ansökan inkluderar ett generellt undantag från förbudet mot öppen eld ökas tiden vid tillståndshandläggningen med 1 timme.

Om godkännande av föreståndare handläggs i samband med ett tillståndsärende tas ingen avgift ut.

### **Indexuppräknin**

Timtaxa och grundavgift är anpassad till indextal för augusti månad året före startåret (Basindex för augusti 2017 är ännu inte bestämt). För arbetskostnadsindex AKI, SNI 2007 S, gäller tidsserie för tjänstemän preliminära siffror. Justering av timtaxa och grundavgift sker alltid per kalenderår, med början fr o m 1 januari året efter startåret.

### **Sänkning av avgift**

Räddningsschefen äger rätt, om det finns särskilda skäl som motiverar detta, besluta om sänkning av avgiften för ett tillståndsärende.

Upprättat/ansvarig: 2017-05-30/RT  
Senaste revidering/ansvarig:

### Bilaga 1 – Tabell för handläggningstid för vissa typärenden

Tillstånd	Avslag	Mindre komplettering till befintligt tillstånd	Övertagande av befintligt tillstånd	Generellt undantag från förbud mot öppen eld.	Bensinstation bemannad		Bensinstation automat	
					Nytt	Förmyat	Nytt	Förmyat
Diariehantering	0,5	0,5	0,5	0,5	1	0,5	1	0,5
Handläggning	0,5	1	0,5	1	4	3	3	2,5
<b>Tid för tillståndshandläggning</b>	<b>1</b>	<b>1,5</b>	<b>1</b>	<b>1,5</b>	<b>5</b>	<b>3,5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>Avsyrning</b>								
Restid					0,75	0,75	0,75	0,75
Förberedelse					1	1	1	1
Avsyrning (på plats)					1,5	1	1	1
Protokollskrivning					1,5	1,5	1,5	1,5
<b>Tid för avsyrning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,75</b>	<b>4,25</b>	<b>4,25</b>	<b>4,25</b>
<b>Total tid:</b>	<b>1</b>	<b>1,5</b>	<b>1</b>	<b>1,5</b>	<b>9,75</b>	<b>7,75</b>	<b>8,25</b>	<b>7,25</b>

Upprättat/ansvarig: 2017-05-30/RT  
Senaste revidering/ansvarig:

Tillstånd	Färghandel		Restaurang mindre hantering		Industri mindre hantering		Industri större hantering – process	
	Nytt	Förnyat	Nytt	Förnyat	Nytt	Förnyat	Nytt	Förnyat
Diariehantering	1	0,5	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Handläggning	2	1,5	2,5	1,5	2	2	4	4
<b>Tid för tillståndshandläggning</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3,5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2,5</b>	<b>5</b>	<b>4,5</b>
<b>Avsyrning</b>								
Restid	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Förberedelse	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1
Avsyrning (på plats)	1,5	1,5	1	1	1	1	1,5	1,5
Protokollskrivning	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Tid för avsyrning</b>	<b>3,75</b>	<b>3,75</b>	<b>3,25</b>	<b>3,25</b>	<b>3,25</b>	<b>3,25</b>	<b>4,25</b>	<b>4,25</b>
<b>Total tid:</b>	<b>6,75</b>	<b>5,75</b>	<b>6,75</b>	<b>5,25</b>	<b>6,25</b>	<b>5,75</b>	<b>9,25</b>	<b>8,75</b>

Upprättat/ansvarig: 2017-05-30/RT  
Senaste revidering/ansvarig:

Tillstånd	Lagerverksamhet		Fordonsstation		Lantbruk	
	Nytt	Förnyat	Nytt	Förnyat	Nytt	Förnyat
Diariehantering	1	0,5	1	0,5	1	0,5
Handläggning	2	1,5	3	2	2	2
<b>Tid för tillståndshandläggning</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2,5</b>	<b>3</b>	<b>2,5</b>
<b>Avsyrning</b>						
Restid	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Förberedelse	0,5	0,5	1	1	0,5	0,5
Avsyrning (på plats)	1	1	1	1	1	1
Protokollskrivning	1	1	1	1	1	1
<b>Tid för avsyrning</b>	<b>3,25</b>	<b>3,25</b>	<b>3,75</b>	<b>3,75</b>	<b>3,25</b>	<b>3,25</b>
<b>Total tid:</b>	<b>6,25</b>	<b>5,25</b>	<b>7,75</b>	<b>6,25</b>	<b>6,25</b>	<b>5,75</b>

Upprättat/ansvarig: 2017-05-30/RT  
 Senaste revidering/ansvarig:

Tillstånd	Fyrverkeriförsäljning		Godkännande av föreståndare		Explosiv vara mindre omfattning		Explosiv vara större omfattning	
	Nytt	Förnyat	Nytt	Förnyat	Nytt	Förnyat	Nytt	Förnyat
Diariihantering	1	0,5	0,5	0,5	1	0,5	1	0,5
Handläggning	3	1,5	1	1	2	2	4	3
<b>Tid för tillståndshandläggning</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>3</b>	<b>2,5</b>	<b>5</b>	<b>3,5</b>
<b>Avsynning</b>								
Restid	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Förberedelse	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5	0,5
Avsynning (på plats)	1	1			1	1	1,5	1
Protokollskrivning	0,5	0,5			0,5	0,5	1	1
<b>Tid för avsynning</b>	<b>2,75</b>	<b>2,75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,75</b>	<b>2,75</b>	<b>3,75</b>	<b>3,25</b>
<b>Total tid:</b>	<b>6,75</b>	<b>4,75</b>	<b>1,5</b>	<b>1,5</b>	<b>5,75</b>	<b>5,25</b>	<b>8,75</b>	<b>6,75</b>



**Dokumentansvarig**

Datum  
2017-12-19

Dnr  
2017/001276-180

Beslutande  
Kommunfullmäktige § 197  
2017-12-19

Beteckning  
MBLAFS 2017:13

Handbok

Giltighetstid  
2018-01-01

Aktualitetsprövning/revidering senast  
Varje mandatperiod

Dokumentkategori

- Författningssamling
- Övergripande styrdokument
- Verksamhetsseget dokument

Dokumentkoppling

## Förbundsordning för Ölands kommunalförbund



## Förbundsordning för Ölands Kommunalförbund

Med bilaga 1 ”Reglemente för Ölands Kommunalförbunds förbundsledning”.

§ 1

### Medlemmar

Medlemmar i kommunalförbundet är Borgholms och Mörbylånga kommuner.

§ 2

### Ändamål

Kommunalförbundet har till ändamål att samverka i frågor som är av gemensamt intresse för de ingående kommunerna, inom de områden som anges i förbundsordningen.

Kommunalförbundets syfte är att stärka medlemskommunerna genom effektivt resursutnyttjande inom följande arbetsområden:

### Besöksnäringsspörsmål

- Turistbyråverksamhet
- Organisering av turism- och besöksnäringens övergripande marknadsförings- och utvecklingsfrågor
- Äger rätt att teckna ägarandelar i turistbolag/destinationsbolag

### Räddningstjänst

Kommunalförbundet ansvarar för den räddningstjänst som enligt lag eller annan författning åvilar var och en av förbundsmedlemmarna. Kommunalförbundet ska också ansvara för att åtgärder vidtas så att bränder och skador till följd av bränder förebyggs samt främja annan olycks- och skadeförebyggande verksamhet som åvilar förbundsmedlemmarna. Det ankommer på förbundet att fastställa handlingsprogram efter hörande av förbundsmedlemmarna.

### Säkerhetssamordning

Kommunalförbundet ansvarar för risk- och informationssäkerhetssamordning för de ingående förbundsmedlemmarna. Kommunalförbundet ska leda och ha ett samlat ansvar för kommunernas risk- och informationssäkerhetsarbete så som det formuleras i lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extra ordinära händelser i fredstid och höjd beredskap samt förordning (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Dessutom ska kommunalförbundet stödja kommunernas arbete med informationssäkerhet utifrån reglerna i dataskyddsförordningen och andra lagar som är tillämpliga inom området.





§ 3

#### **Namn och säte**

Kommunalförbundets namn är Ölands Kommunalförbund och har sitt säte i Mörbylånga kommun.

§ 4

#### **Varaktighet**

Förbundet är bildat för obestämd tid.

§ 5

#### **Organisation**

Kommunalförbundet ska vara ett förbund med förbundsledning. Ledningen kan tillsätta utskott eller andra beredningsorgan.

§ 5a

#### **Förbundschef**

Kommunalförbundets koppling till medlemskommunerna och deras organisationer säkerställs genom att förbundsledningen utser en av medlemskommunernas kommunchef som förbundschef i kommunalförbundet.

Uppdraget som förbundschef ska alternera mellan medlemskommunerna.

Tidsperiod för uppdraget ska sammanfalla med mandatperiod.

Den medlemskommun som under mandatperioden innehar ordförandeskapet i förbundsledningen ska utse förbundschef.

Den kommunchef som ej är förbundschef ska vara biträdande förbundschef.

Förbundschefen är chef och personalansvarig för kommunalförbundets samtliga verksamhetsområden.

§ 5b

#### **Administrativ organisation**

Medlemskommunerna ska bistå med stöd till kommunalförbundet genom ekonomi- och kansliadministration (Mörbylånga kommun), personaladministration (Borgholms kommun) och IT-drift (Borgholm).

Kommunalförbundet ska ersätta kommunerna för ovanstående tjänster enligt självkostnadsprincipen. Kommunerna fakturerar kommunalförbundet för uppkomna kostnader.

Kommunalförbundet ansvarar för IT-investeringar och ska ha pengar för detta i sin budget.



§ 6

**Förbundsdirektion**

Förbundsdirektionen ska bestå av tio ledamöter och tio ersättare. Direktionen utgör räddningsnämnd för medlemskommunerna.

Borgholms kommun utser fem ledamöter och fem ersättare och Mörbylånga kommun utser fem ledamöter och fem ersättare för varje mandatperiod.

Förbundsdirektionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande.

Ordförandeskapet ska alternera mellan medlemskommunerna.

Tidperioden för ett ordförandeskap är en mandatperiod.

**Arbetsutskott**

Inom förbundsdirektionen ska finnas ett arbetsutskott som har som uppgift att bereda ärenden som ska behandlas av förbundsdirektionen. Arbetsutskottets uppgifter i övrigt regleras i förbundsdirektionens reglemente.

Den medlemskommun som ej innehar ordförandeskapet i förbundsdirektionen föreslås representeras av förste vice ordföranden och andre vice ordföranden i arbetsutskottet.

I fråga om valbarhet, sättet att utse ledamöter och ersättare samt deras tjänstgöringstid skall bestämmelserna i 9 kap. 3, 4, 7 §§ kommunallagen tillämpas.

§ 7

**Initiativrätt**

Ärenden i förbundsdirektionen får väckas av

1. medlemskommunerna genom dess fullmäktige och kommunstyrelse,
2. ledamot i förbundsdirektionen.

§ 8

**Närvarorätt**

Förbundsdirektionen får besluta att en förtroendevald i medlemskommunerna som inte är ledamot eller ersättare i förbundsdirektionen ska få närvara vid direktionens sammanträde och delta i överläggningarna men inte i beslutet.

§ 9

**Revision**

Kommunalförbundet ska ha 2 revisorer och 2 revisorsersättare. Borgholms kommun utser två revisorer och två revisorsersättare för varje mandatperiod. Samråd ska ske med Mörbylånga kommun innebärande att en revisor och en revisorsersättare ska hämtas från var och en av medlemskommunerna.



§ 10

**Tillkännagivande om justering av protokoll**

Kommunalförbundets kungörelser och andra tillkännagivanden ska anslås på kommunalförbundets digitala anslagstavla som ska finnas på kommunalförbundets webbplats. Medlemskommunerna får hänvisa genom länkning till kommunalförbundets digitala anslagstavla på sina egna webbplatser.

§ 11

**Lån, borgen m m**

Förbundet får uppta lån och ingå borgen eller andra ansvarsförbindelser intill ett högsta sammanlagt belopp om 10 000 000 kronor.

§ 12

**Andel i tillgångar och skulder**

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad förbundsmedlemmarna anslagit till förbundsverksamheten de tre senaste åren.

Nu angivna grunder ska även tillämpas vid skifte av förbundets behållna tillgångar som föranleds av förbundets upplösning.

§ 13

**Kostnadstäckning**

Kostnaderna för förbundets verksamhet ska, i den mån de inte täcks på annat sätt, täckas av anslag från förbundsmedlemmarna. Förbundsmedlemmarnas anslag ska betalas, i förskott, kvartalsvis till förbundet.

Kostnaderna ska fördelas enligt fastställd budget i förhållande till medlemskommunernas invånarantal per den 1 januari året innan budgetåret med följande undantag: Turism, besöksnäring och marknadsföring kostnadsfördelas 50/50.

Kostnader för säkerhetssamordning täcks i första hand genom att den statliga ersättningen som betalas av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap till kommunerna överförs till kommunalförbundet och att överskjutande kostnader fördelas 50/50.

Fördelning av eventuellt uppkomna underskott ska fördelas på samma grunder. Fördelning av eventuella underskott i av förbundet ägda bolag ska ske med hälften vardera.

§ 14

**Budgetprocess**

Förbundsdirektionen ska varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Förslaget ska kommuniceras med kommunstyrelserna i medlemskommunerna och fastställas av förbundsdirektionen innan oktober månads utgång.



§ 15

**Styrning och insyn**

Förbundsdirektionen ska se till att fullmäktige i respektive medlemskommun får yttra sig innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

Kommunstyrelsen i respektive kommun ska genom förbundsdirektionen och förbundschefen/biträdande förbundschefen löpande hållas informerade om förbundets verksamhet.

Allmänheten ska ges rätt att ställa frågor om årsredovisningen i samband med det sammanträde då förbundsdirektionen behandlar årsredovisningen. Möjligheten ska annonseras minst en vecka innan sammanträdet och skriftliga frågor ska kunna skickas in i förväg. Frågor ska också kunna ställas muntligt direkt vid sammanträdet under en allmänhetens frågestund då även de skriftliga frågorna besvaras.

§ 16

**Ersättning**

Ersättning till förtroendevalda i Ölands Kommunalförbund ska utgå enligt av kommunfullmäktige i Borgholms kommun fastställda regler.

§ 17

**Utträde m m**

I fråga om förbundets likvidation och upplösning tillämpas 9 kap, 18 § kommunallagen. Om förbundsmedlem säger upp sitt medlemskap ska förbundet träda i likvidation tre år efter uppsägningen. Likvidation verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar i anledning av likvidationen ska den i 12 § angivna fördelningsgrunden gälla.

När förbundet trätt i likvidation ska dess egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Förbundets verksamhet får tillfälligt fortsättas om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgetts förbundsmedlemmarna är förbundet upplöst.

När likvidationsuppdraget är fullgjort ska direktionen besluta om vilken av förbundets medlemmar som ska överta vården av de handlingar som tillhör förbundets arkiv.



En förbundsmedlem som inte är nöjd med redovisningen eller det skifte som förrättats av direktionen får väcka talan om detta mot den andre förbundsmedlemmen inom ett år från det slutredovisningen delgavs medlemmen.

Om det framkommer någon tillgång för förbundet efter dess upplösning eller om talan väcks mot förbundet eller om det på annat sätt uppkommer behov av ytterligare likvidationsåtgärd, ska likvidationen fortsättas.

§ 18

### **Twist**

Vid tvister mellan förbundet och medlem ska, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, tvisten avgöras i allmän domstol.

§ 19

### **Ändring eller tillägg till förbundsordningen**

Ändring eller tillägg till förbundsordningen ska antas av förbundsmedlemmarnas kommunfullmäktige.

Denna förbundsordning träder i kraft den 1 januari 2018 och ersätter tidigare förbundsordning.