



Mörbylånga
kommun

**Plan mot kränkande behandling
Färjestadens skola och Smaragdskolan
Läsåret 2018/2019**

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleklass, grundskola 1 - 6, grundsärskola och fritidshem.

Ansvariga för planen

Lena Johansson, rektor

Ulrika Reje, biträdande rektor

Lena Rickardsson, biträdande rektor

Vår vision

Här ges alla goda möjligheter att inhämta och utveckla kunskaper och värden.

Planen gäller från

2018-09-29

Planen gäller till

2019-09-30

Läsår

2018/2019

Elevernas delaktighet

Eleverna har varit delaktiga genom att delta i elevenkät under februari 2018 samt Skolenkäten. Planen är utformad utifrån resultat och analys av elevenkäterna men också utifrån identifiering av riskfaktorer och otrygga platser samt klassråd och elevråd.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Planen presenteras och diskuteras med vårdnadshavare vid föräldraråd och föräldramöten.

Personalens delaktighet

Planen diskuteras och förankras med personalen på arbetslagsmöten inom det systematiska arbetet med värdegrunden.

Förankring av planen

Planen implementeras och följs upp med personalen på arbetsplatsträffar och vid arbetslagsmöten.

Planen implementeras och följs upp med alla elever av mentorerna.

Planen kommuniceras med vårdnadshavare genom länk på skolans webbplats samt på föräldraråd.

Utvärdering och resultat av föregående läsårs plan

Elevenkäten som genomförts av alla elever visar att tryggheten som allmänt begrepp har ökat på skolan vilket indikerar att arbetet mot kränkande behandling har haft avsedd effekt. Dock menar ca 8 % av eleverna att de inte känner sig trygga i skolan och därför måste såväl främjande som förebyggande åtgärder vidtas. Det förebyggande arbetet genomförs av alla på skolan och de främjande åtgärderna arbetslagsvis utifrån arbetslagens analyser av vilka områden som berörs.

Vi bör fortsätta att arbeta med normer och värderingar. Normer är osynliga regler som ger oss spelreglerna i en grupp, klass eller skola. Ibland är rådande normer inte en förutsättning för att alla ska känna sig trygga och trivas i skolan. Att följa normen belönas ofta med att man inkluderas men att avvika från en norm eller gå emot en norm kan straffas genom alltifrån tystnad till våld. Därför är det viktigt att vi medvetandegör i än större utsträckning för hur normerna ser ut hos oss och att vi arbetar med att uppmärksamma när de står i vägen för ett inkluderande resultat. Arbetsgruppen som arbetar med normkritiskt förhållningssätt kommer att fortsätta det kollegiala lärandet inom området.

Delaktiga

Eleverna har varit delaktiga i utvärderingen på klassråd och vid elevråd. Personalen har varit delaktig i utvärderingen vid personalmöte och föräldrar vid föräldraråd.

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen ska utvärderas genom enkät läsåret 2018/2019 och genom kontinuerliga diskussioner i elevråd, föräldraråd, arbetsplatsträffar samt av skolledningen under läsåret.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Lena Johansson, rektor

Underlag för utvärderingen är sammanställning och analys av elev- och personalenkät vårterminen 2019 tillsammans med minnesanteckningar från elevråd, föräldraråd och arbetsplatsträffar under läsåret. Utvärderingen ska vara klar senast 30 september 2019.

Främjande insatser

Implementering av den nya planen mot kränkande behandling hos elever, personal och vårdnadshavare.

Mål och uppföljning

Alla elever, alla personal och alla vårdnadshavare ska ha god kännedom om den nya planen mot kränkande behandling. Uppföljning sker på klassråd och elevråd, vid arbetsplatsträffar samt föräldraråd under läsåret 18/19.

Insats

Alla elever ska informeras om plan mot kränkande behandlingen. All personal informeras om planen mot kränkande behandlingen digitalt för genomgång vid arbetslagträffar. Alla vårdnadshavare ska informeras via mail från mentorer eller genom blogg om planen mot kränkande behandlingen samt på skolans webbplats.

Ansvarig

Lena Johansson, rektor

Datum när det ska vara klart

vecka 43 höstterminen 2018

Främjande insatser arbetslagvis

Grundsärskolan Gläntan

Träna eleven att själv gå till olika aktiviteter och själv få ta lite mer ansvar för att hitta och känna sig trygg inom skolans område. Samt göra klassen delaktig, bjuda in klassen till Gläntan.

SandStenen F-1

Vi arbetar med teman under heldagar för att skapa nya grupper där eleverna lär känna varandra.

Galaxen F-1

Vi har temadagar med fokus på samarbete för vi ser att detta ger trygga elever som accepterar varandras olikheter och tar tillvara varandras styrkor.

Vi bygger trygghet genom att träna självständighet utifrån en trestegsmetod; tänk själv, fråga kompis, fråga vuxen.

Kompassen F-1

Vi bygger trygghet genom att bygga upp ett gemensamt förråd av lekar där alla känner till reglerna.

År 2 Virvelvinden/Solkatten

Vi arbetar med gemensamma temadagar som skoljogg, kemidag, teknikdag, idrottsdag och liknande. Alla elever tillhör samma fritidshem och vi samarbetar i ämnen som musik och idrott. Vi tränar namnlekar så att alla elever känner till alla namn i årskursen.

År 3 Drakborgen

Vi arbetar varje vecka med aktiviteter i olika gruppkonstellationer över klassgränserna för att alla elever ska känna varandra.

Eleverna tränas i att ta eget ansvar på äldrefritids.

Arbetslaget åk 4

Temavecka Språkbruk i skolan v. 41

4-5 lektioner under v. 41 i varje klass.

Vecka föregås av en enkätundersökning (avstämningsspunkt).

Utvärderas v 44 (enkät 2)

Arbetslaget åk 5

Temadag för femmor och sexor där de får både träffa varandra i mixade grupper främst för att träffa och interagera med alla vuxna, för att bygga förtroende och kontakt.

Arbetslaget åk 6

TVå vuxna är i korridoren varje morgon. Vi öppnar klassrummen.

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Elevenkät vt 18 och enkäten "Stopp, min kropp" genomförd under maj 2017 ligger till grund för kartläggningen.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Enkätundersökning i alla årskurser.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen har genomfört och sammanställt samt analyserat resultatet från elevenkäten klassvis.

Resultat och analys

Resultatet har analyserats av skolledningen. Analysen visar att vi bör utveckla vårt normkritiska förhållningssätt, både hos elever och personal.

Förebyggande åtgärder

Gruppen som arbetar med att utveckla vårt normkritiska förhållningssätt fortsätter med att sprida kunskaperna vidare genom work-shops under stängningsdag. De ska också vara rådgivare åt kollegor och bollplank åt skolledning och EHG-team.

Elevrådet kommer att reflektera kring normer på våra skolor och alla elever ska ges möjlighet att göra detsamma under ledning av klasslärare och mentorer.

Motivera åtgärd

I analysen har vi konstaterat att arbetet med normkritiskt förhållningssätt är nödvändigt för att nå goda resultat i arbetet mot kränkande behandling.

Ansvarig

Lena Johansson

Datum när det ska vara klart

augusti 2019

Rutiner för akuta situationer

Policy

Alla elever, vårdnadshavare och anställda på skolan och i fritidshemmet ska vara väl förtrodda med rutiner och tillvägagångssätt vid upplevda kränkningar av annan elev eller vuxen på skolan eller fritidshemmet.

Rutiner för att tidigt upptäcka kränkande behandling

Mentorer informerar alla elever om att kränkande behandling inte får förekomma samt vilka kanaler de ska använda för att berätta om upplevda kränkningar. Alla elever ska vara väl förtrodda med planen mot kränkande behandling.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

All personal på skolan och i fritidshemmet men i första hand mentor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Alla som får kännedom om incidenter som kan upplevas som kränkningar ska skyndsamt och utan dröjsmål rapportera till skolledningen som ansvarar för att utredning, dokumentation och vidtagande av åtgärder sker. Ansvarig skolledare anmäler till huvudman i blanketten *Anmälan om kränkande behandling* och avgör om ärendet ska utredas av skolans trygghetsteam. Dokumentationen görs i blanketten *Utredning och åtgärder i samband med trakasserier och kränkande behandling* (se nedan).

Trygghetsteamets rutiner

- samtal med den utsatta eleven
- samtal med den eller de elev/elever som har utfört kränkningen
- överenskommelser om hur kränkningen ska upphöra skrivs
- vårdnadshavarna till samtliga inblandade elever kontaktas samma dag som samtal genomförts.
- uppföljande enskilda samtal med samtliga berörda elever genomförs till dess att kränkningen upphör
- dokumentation görs fortlöpande

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Alla som får kännedom om incidenter som kan upplevas som kränkningar ska skyndsamt och utan dröjsmål rapportera till skolledningen som ansvarar för att utredning, dokumentation och vidtagande av åtgärder sker. Ansvarig skolledare anmäler kränkningen till huvudman och avgör hur och av vem ärendet ska utredas samt vilka åtgärder som ska vidtagas.

Rutiner för uppföljning

Skolledningen har dokumenterade samtal i de fall det handlar om kränkning från vuxen på skolan eller fritidshemmet och avgör om ärendet ska anmälas till huvudman.

Rutiner för dokumentation

Trygghetsteamet dokumenterar kontinuerligt i de fall det handlar om kränkning från annan elev på blanketten *Utredning och åtgärder i samband med trakasserier och kränkande behandling* (se nedan). Ansvarig skolledare dokumenterar i de fall det handlar om kränkning från vuxen på skolan eller i fritidshemmet. Dokumentationen ska innehålla uppgifter om vilka åtgärder som vidtagits för att kränkningen inte kommer att upprepas.

Ansvarsförhållande

Huvudman har det yttersta ansvaret men rektor ansvarar enligt delegationsordning.



Anmälan om kränkande behandling

Nedanstående händelse anmäls till förskolechef/rektorer enligt
Skollagen, 6 kap 10§

Förskola/Skola [redacted]	Barngrupp/klass [redacted]
------------------------------	-------------------------------

Vad har hänt?

- Kränkande behandling
 Trakasserier
 Sexuella trakasserier

Beskriv händelsen kort samt vilka barn/deltagare med personnummer som är inblandade: [redacted]
Datum för händelse: [redacted]

Underskrift/underskrifter
[redacted]

Namn förtvåligande
[redacted]

Värdepappersnummer informationen, datum
[redacted]

Anmälan om kränkande behandling – information till huvudmannen

- Utredning har påbörjats

Datum
[redacted]

Underskrift rektor/förskolechef
[redacted]

Namn förtvåligande
[redacted]

- Ärendet avslutas

Datum: [redacted]

Blanketten skickas till verksamhetsområdeschefen som lämnar till registrator på kansliet.



Utredning och åtgärder i samband med trakasserier och kränkande behandling.

Enligt Skollagen, 6 kap 10§, avseende kränkande behandling/trakasserier/sexuella trakasserier.

Utsatt barn/elev

Barn/elev	Personnummer
Barngrupp/klas	Telefonnummer
Vårdnadshavare informationen, datum	

Barn och elever som uppges ligga bakom händelsen

Barn/elev	Barngrupp/klas
Vårdnadshavare	Telefonnummer
Vårdnadshavare informationen, datum	
Barn/elev	Barngrupp/klas
Vårdnadshavare	Telefonnummer
Vårdnadshavare informationen, datum	

Personer som deltagit utredning en.

Beskrivning av händelsen
Följande åtgärder kommer vidtas
Uppföljning av åtgärder sker på följande sätt

Dokumenthantering:

Anmälan görs till verksamhetsområdeschefen på avsedd blankett.
Utredningen diarieförs med sekretess och läggs i barn/elevmapp när ärendet avslutats.