



§ 216

Dnr KS 2019/000423

Eketorps borg - Utvärdering

Sammanfattning av ärendet

Utvärdering av verksamheten på Eketorps borg och förslag till fortsatt hantering.

Beslutsunderlag

Nyttjanderättsavtal, daterat den 20 maj 2019.

Tjänsteskrivelse, daterad den 28 augusti 2019.

Förslag till beslut på mötet

Henrik Yngvesson (M) yrkar på ändring, i första beslutspunkten, ett år istället för en period.

Ordföranden föreslår att första beslutspunkten kan lyda "Mörbylånga kommun ska ansvara för driften av Eketorps borg under ytterligare en period."

Beslutsgång

Ordförande hör med styrelsen om de kan besluta enligt ordförandens förslag till ändring och förvaltningens förslag till beslut och finner att styrelsen beslutar detsamma.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Mörbylånga kommun ska ansvara för driften av Eketorps borg under ytterligare en period.
2. Förvaltningen får i uppdrag att arbeta för att hitta möjliga externa finansiärer för att utveckla borgen.
3. Förvaltningen får i uppdrag att arbeta fram en utvecklingsplan för borgen tillsammans med Statens fastighetsverk.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2019-09-03

Expedieras till:
Kommunfullmäktige



Eketorps borg - Utvärdering

Beskrivning av ärendet

Utvärdering av verksamheten på Eketorps borg och förslag till fortsatt hantering.

Beslutsunderlag

Nyttjanderättsavtal, daterat den 20 maj 2019.
Tjänsteskrivelse, daterad den 28 augusti 2019.

Förvaltningens överväganden

Överväganden förvaltningens huvudförslag

Ett avtal rörande driften av Eketorps borg tecknades i april 2019 mellan Statens fastighetsverk och Mörbylånga kommun. Avtalet sträckte sig under ett års tid och har en uppsägningstid på sex månader.

Det har varit en tuff uppgift att starta upp verksamheten med så pass kort varsel och skicket på fastigheten och området runt har haft mycket mer att önska. Tidigare hyresgäst var också sen att lämna området, vilket gjorde att det dröjde till slutet av april innan vi fick riktigt tillträde.

En borgchef anställdes som fick i uppgift att få ihop en budget och utifrån den se hur stor bemanningen kunde vara. Direktiven från den politiska ledningen var tydliga, verksamheten får inte generera ett underskott.

Vi kan konstatera att Eketorps borg har haft många besökare hittills i år och det kommer att generera ett plusresultat när säsongen summeras. Säsongen sträcker sig till sista helgen i september.

I budget fanns en prognos på 22 000 betalande besökare och hittills har 33 000 besökare besökt borgen, såklart är vi väldigt nöjda.

Det finns många positiva sidoeffekter av den lyckade driften av Eketorps borg.

- Det har skapat en positiv känsla och en framtidstro för södra Öland.
- Det har svetsat samman medarbetare i kommunen genom att arbeta tillsammans med detta unika besöksmål.
- Positiva effekter för företagare nere på södra Öland. Många besökare som även fikar, äter, njuter och vistas i området. Eketorps borg har förutom cafémöjligheter även erbjudit en shop med öländska souvenirer.

Det finns några saker att ha med sig i arbetet framåt. Detta var ett uppstartsår och många hade overseende med en del brister. Nu gäller det att prestera en ännu bättre borg och besöksmål nästa år.

Det vi ser som förbättringsområden är:

- utställningen inne i muséet
- i god tid undersöka möjligheter för att borgen ska kunna användas som evenemangsarena
- röja i fornverkstaden och möjliggöra för aktiviteter
- mera struktur och ordning med aktiviteter i borgen
- utbildningsinsatser för säsongspersonalen
- ökad samverkan med det lokala näringslivet
- utöka öppettiderna och se över t ex digital audioguidning som ett komplement.

Ett nytt avtal ska inte ge kommunen ökade kostnader för driften av Eketorps borg. Detta ska täckas av intäkter från besökare, externa finansörer och nuvarande budget.

Kommunikation av förslaget till beslut

En utvärdering är genomförd av den personalstyrka som arbetat under säsongen. Styrgruppen för Eketorps borg har utvärderat och sammanställt statistik och analyserat detta inför kommunstyrelsens beslut.

Övervägande enligt § 2 i kommunstyrelsens reglemente

Förslaget till beslut påverkar inte något av perspektiven i § 2 i kommunstyrelsens reglemente.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen

1. ges i uppdrag att teckna avtal med Statens fastighetsverk om att Mörbylånga kommun ska ansvara för driften av Eketorps borg under ytterligare en period
2. arbetar för att hitta möjliga externa finansörer för att utveckla borgen
3. ges i uppdrag att arbeta fram en utvecklingsplan för borgen tillsammans med Statens fastighetsverk.

Ann Willsund
Kommundirektör

Fattat beslut expedieras till:

Kultur och fritid, Eleonor Rosenqvist
Stefan Ahlgren, borgchef
Ekonomi

Mellan svenska staten genom Statens fastighetsverk (org. nr 202100 - 4474), nedan kallat SFV, och Mörbylånga kommun (org. nr 212000 - 0704), nedan kallat kommunen har träffats följande

Nyttjanderättsavtal avseende Eketorps borg

§ 1. Inledning

Statens fastighetsverk upplåter med nyttjanderätt Eketorps borg och det område och dess byggnader som är markerad på bifogad kartkopia, bilaga 1. Objektet upplåtes i befintligt skick. Areorna är inte exakt uppmätta.

Parternas gemensamma mål är att Eketorps borg ska utvecklas till ett attraktivt och konkurrenskraftigt besöksmål för turister såväl som en naturlig mötesplats för boende i kommunen/regionen.

Kommunen ansvarar för att borgen hålls tillgänglig för allmänheten och att dess publika verksamhet utvecklas i enlighet med parternas gemensamma mål.

Det åligger kommunen att på eget ansvar och egen bekostnad svara för de åtgärder som kan komma att krävas av försäkringsbolag och myndigheter för verksamhetens bedrivande inom upplåtet område.

§ 2. Intäkter

Entréintäkter, hyresintäkter och andra intäkter som uppkommer genom kommunens verksamhet uppbärs av kommunen. Intäkter och kostnader redovisas enligt punkt 13 i detta avtal.

§ 3. Statligt byggnadsminne m.m.

Borgen med omgivande mark är inte ett statligt byggnadsminne men skall betraktas som sådant. Området med borg, övriga anläggningar, byggnader och inredning ska väl vårdas och underhållas enligt gällande föreskrifter och får således till exempel inte rivas, ändras, överlåtas, flyttas eller användas till ändamål varigenom dess kulturvärde minskas.

Kommunen äger ej rätt att sätta upp skyltar, markiser etc. utan behöriga myndigheters tillstånd samt SFV:s godkännande.

Ny-, till- eller ombyggnad får inte utföras utan SFV: s skriftliga medgivande i varje enskilt fall.

§ 4. Anvisningar, kvalitet och skyddsföreskrifter

SFV:s anvisningar avseende handhavande av byggnader, markområden, inredningar, säkerhetsåtgärder m.m. ska följas. I gestaltungsfrågor ska samråd ske med slottsarkitekten.

All verksamhet ska hålla upplevd hög konstnärlig, kulturell kvalitet samt vara förenlig med byggnadsminnet och dess historia, så att borgens speciella status respekteras, bibehålls och lyfts fram.

Kommunen ska tillse att aktuella skyddsföreskrifter efterlevs. Arrangemang ska genomföras under betryggande former och enligt anvisningar och föreskrifter som meddelas av polis- och brandmyndighet, räddningsverk och andra myndigheter.

§ 5. Utvecklingsgrupp

En utvecklingsgrupp med representanter för kommunen, SFV samt ev. andra intressenter som parterna är ense om, ska under avtalsperioden följa den publika verksamheten och utgöra en resurs för borgens verksamhetsansvarige. Gruppen ska samlas minst 4 gånger under avtalsperioden.

Utvecklingsgruppen ska under tiden för nyttjanderättsavtalet arbeta fram en gemensam utvecklingsplan som skall komma att ligga till grund för ett kommande långsiktigt avtal.

§ 6. Underhåll och drift

SFV svarar för sedvanligt underhåll av borgen och tillhörande byggnader/mark. Kommunen svarar för drift av byggnader o dess installationer och mark (se kartkopia). Driften ska utföras i enlighet med av SFV upprättad driftplan som kommer arbetas fram i samråd mellan parterna under avtalsperioden. Driftmöten skall hållas mellan parterna minst 2 ggr/år. Representant för SFV och kommunen ska delta, SFV är sammankallande.

I driften ingår bland annat kostnader för uppvärmning, el, vatten, sophämtning, markskötsel, snöröjning etc.

§ 7. Avgifter

Kommunen svarar för abonnemangs- och förbrukningsavgifter för på karta markerade byggnader och mark

§ 8. Skyddsanordningar

SFV svarar för de fasta skyddsanordningar och avspärrningsanordningar som rimligen kan krävas av SFV såsom fastighetsägare för att förebygga person- eller sakskada, även för de varningstavlor som kan erfordras i samband med avspärrning, dock ej för anordningar som kan krävas för kommunens specifika verksamhet.

§ 9. Skador

Kommunen ska ersätta SFV för skador på statlig egendom som kan hänföras till kommunens verksamhet enligt detta avtal och svarar inför SFV för tredjemansskador som uppkommer inom ramen för verksamheten. Ersättningskyldighet enligt denna punkt gäller under förutsättning att skadan vållats genom oaktsamhet eller försummelse av kommunen, anställda, andrahandshyresgäst, entreprenör eller annan uppdragstagare eller leverantör som anlitats av kommunen.

Det åligger kommunen att tillse att skador på egendom som omfattas av avtalet förebyggs och i förekommande fall anmäla detta till SFV. Kommunen ska tillse att personsador förebyggs genom kontinuerlig tillsyn och att tillfälligt spärra av riskområden.

§ 10. Ansvar

SFV påtar sig inget ekonomiskt ansvar för verksamheterna och fritar sig från ansvar gentemot tredje man på grund av verksamheterna.

SFV ansvarar dock för skada som uppkommit om SFV inte uppfyllt sin skyldighet enligt § 8 i detta avtal.

Gränsdragning för systematiskt brandskyddsarbete regleras enligt gränsdragningslista, bilaga 2.

§ 11. Renhållning och tillsyn

Kommunen ska svara för tillsyn, vakthållning och renhållning av markområde, borgen och övriga anläggningar som berörs av verksamheten. Det åligger kommunen att svara för städning och se till att hålla dörrar och fönster stängda andra tider än öppettiderna och övervaka så att inga obehöriga skaffar sig tillträde.

§ 12. Tillfartsvägar och parkering

Kommunen ansvarar för tillfartsväg och parkering till borgen.

§ 13. Hyra

Kommunen ska årligen till SFV erlægga ett belopp motsvarande 7% av den publika verksamhetens omsättning. Kommunen skall senast två veckor efter avslutat kvartal redovisa det gångna kvartalets omsättning. Ovanstående hyra som beräknas på erhållen redovisning, ska betalas senast 30 dagar efter faktureringsdatum.

Arvid

§ 14. Avstående av besittningsskydd m.m.

Kommunen äger inte rätt till ersättning för förlust på grund av uppsägning av avtalet. Kommunen äger inte heller rätt till nedsättning av hyra eller annan ersättning för eventuella inskränkningar i verksamheten som kan uppstå i samband med underhållsarbeten.

§ 15. Behörig företrädare

SFV företräder staten i alla mål och ärenden där den upplåtna egendomens ägare är part eller på annat sätt berörd.

§ 16. Oförutsedda kostnader

Skulle efter avtalets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för fastigheten på grund av införande eller höjning av särskild för fastigheten gällande skatt, avgift eller pålaga varom riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta, ska kommunen med verkan från inträdd kostnadsökning erlagga ersättning till SFV.

§ 17. Byggnader vid avtalets upphörande

Då avtalet mellan kommunen och SFV upphör ska de byggnader eller anordningar som uppförts och/eller bekostats av kommunen utan ersättning tillfalla SFV. Hyresobjektet ska avlämnas i välvårdat skick. Eventuellt restvärde ska belasta SFV.

§ 19. Hävning

SFV förbehåller sig rätten att häva avtalet samt kräva skadestånd om kommunen i väsentliga avseenden inte uppfyller avtalets villkor.

§ 20. Force majeure

Parterna fritar sig från skyldighet att fullgöra sin del av avtalet och från skyldighet att erlagga skadestånd om kommunens åtagande inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplöpp, på grund av sådan arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, explosion eller ingrepp av offentlig myndighet som parterna inte råder över.

§ 21. Vidareupplåtelse

Kommunen får inte utan SFV:s skriftliga medgivande vidareupplåta den upplåtna egendomen eller delar därav, eller sätta annan i sitt ställe som nyttjanderättshavare. Kommunen får dock vidareupplåta borgen eller delar därav, för tillfälliga arrangemang.

And

§ 22. Varumärke, domäner och sociala medier.

Ett licensavtal mellan Licensägaren SFV och Licenstagaren Mörbylånga kommun för Varumärket Eketorps borg, är bilagt detta avtal, bilaga 3.

§ 23. Avtalstid

Avtalstiden är 1 år från den 1 april 2019, om ingen av parterna sagt upp avtalet senast sex månader före avtalsperiodens utgång förlängs avtalet med ett år i taget.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Mörbylånga 4/5 2019
För Mörbylånga kommun



Matilda Wärenfalk
Kommunalråd

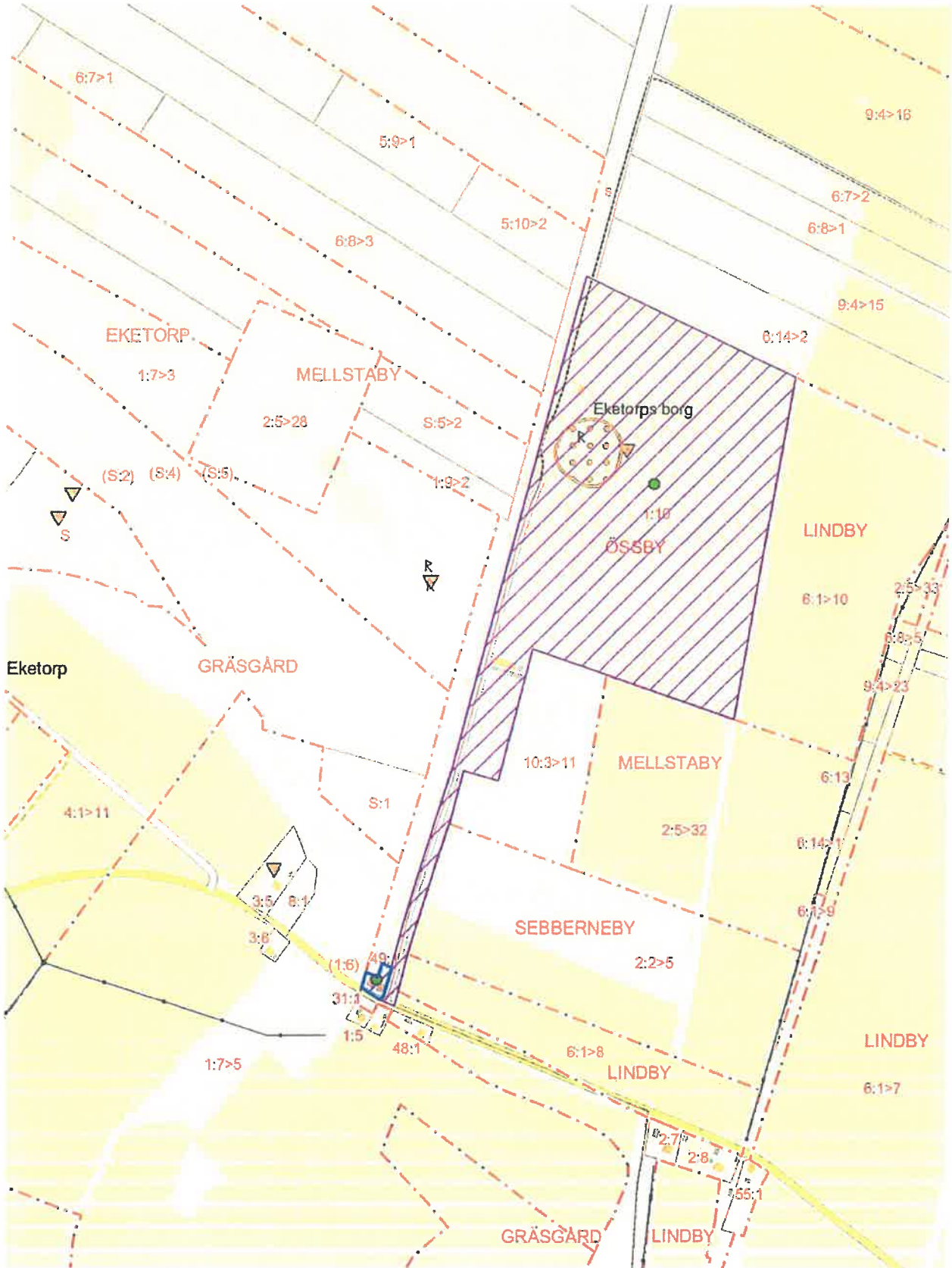
Karlskrona / 2019
För Statens fastighetsverk



Maria Nordh
Fastighetschef, FO Karlskrona



Ann Willsund
Kommunchef



Skala: ~1:7333

Datum 2019-04-01	Diarienummer
Avtalsnummer	Objektnummer H634

Nedan angivna ansvars- och kostnadsfördelning gäller för egenkontroll, service och underhåll av det tekniska brandskyddet samt för brandskyddsrutiner.

Brandskyddsutrustning etc	Ej aktuellt	Fastighetsägaren har ansvaret	Hyresgästen har ansvaret	Delat ansvar	Ange hur ansvaret fördelas (vid delat ansvar) Hv=Hyresvärd.Hg=Hyresgäst
Automatisk brandlarmanläggning	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utrymningslarm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vattensprinkleranläggning	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fast släckanläggning	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Inomhusbrandposter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Handbrandsläckare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Brandventilationsluckor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Stigarledning	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Dörrar i brandcellsgräns	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Hv underhåll, Hg kontroll
Brandcellsgränser (väggar, tätningar etc)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ventilationssystem - brandskydd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	HV ansvarar för allmänvent, Hg för övrig
Brandskydd av bärande stomme	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ytskikts brandklass	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hv underhåll, Hg kontroll
Utrymningsvägar, fri bredd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Utrymningsdörrar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Hv underhåll, Hg kontroll
Utrymningsplaner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hv tar fram planer i projektet.
Vägledande markering	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nödbelysning	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Skydd mot brandspridning till närliggande byggnad	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Räddningsvägar	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Samordning med andra verksamheter i byggnaden gällande rutiner för samverkan i händelse av brand	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Delat ansvar mellan samtliga hg och hv.
Samordnade utrymningsövningar med andra verksamheter i byggnaden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samordning mellan samtliga hg.

Redogörelse för brandskyddet (kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller)

Lokalen

omfattas av kravet på skriftlig redogörelse för brandskyddet enligt lagstiftningen om skydd mot olyckor. Hyresgästen respektive hyresvärden förbinder sig härmed att på begäran av den andre lämna de uppgifter som denne behöver för att kunna fullgöra sin redogörelseskyldighet.

omfattas inte av kravet på skriftlig redogörelse för brandskyddet enligt lagstiftningen om skydd mot olyckor. Ändringar avseende fastigheten eller i hyresgästens verksamhet som innebär att lokalen kommer att omfattas av redogörelseskyldigheten skall genast anmälas till hyresgästen respektive hyresvärden. Part skall därefter på begäran av den andre parten lämna de uppgifter som denne behöver för att kunna fullgöra sin redogörelseskyldighet.

Sign

Sign

LICENSAVTAL

avseende varumärke och domännamn

A. Statens Fastighetsverk, org. nr 202100 - 4474, Box 2263, 103 16 STOCKHOLM
(nedan kallad **Licensgivaren**)

och

B. Mörbylånga kommun, org. nr. 212000 - 0704, Trollhättevägen 4, 386 80 Mörbylånga
(nedan kallad **Licenstagaren**)

Gemensamt benämnda **Parterna**.

BAKGRUND

Licensgivaren äger byggnaden Eketorps borg, (nedan kallad **Byggnaden**). Del av Byggnaden hyrs av Licenstagaren i enlighet med nyttjanderättsavtal daterat den 2019-04-01 (nedan kallat **Hyresavtalet**).

Licensgivaren är innehavare av det inarbetade varumärket Eketorps borg (nedan kallat **Varumärket**). (PRV registreringsnummer 527945).

Licenstagaren önskar under den tid denne hyr Byggnaden att använda Varumärket i samband med marknadsföring och försäljning av sina varor och/eller tjänster.

1. UPPLÅTELSE

Licensgivaren upplåter till Licenstagaren en enkel licens att i Sverige använda Varumärket som del av ett varumärke. Licenstagaren äger därmed rätt att använda varumärket Eketorps borg. Licensen är gällande för nedanstående varor och/eller tjänster.

- Annons- och reklamverksamhet; företagsledning; företagsadministration; kontorstjänster.
- Försäkringsverksamhet; finansiella tjänster; monetära tjänster; fastighetsmäklari.
- Undervisning/utbildning; anordnande av handledning/instruktion; underhållning; sport- och idrottsaktiviteter, kulturverksamhet.
- Utskänkning av mat och dryck; kortvarigt boende

Licensgivaren upplåter till Licenstagaren en enkel licens att använda Varumärket som del av domännamnet www.eketorpsborg.se.

2. LICENSTAGARENS REGISTRERING AV FIRMA och VARUMÄRKE

Licenstagaren äger inte rätt att registrera en firma, varumärke eller ett domännamn innehållande Varumärket.

3. LOGOTYPE OCH TYPSNITT

Önskar licenstagaren nyttja en logotype eller annan symbol kopplat till Varumärket ska denna liksom valt typsnitt godkännas av Licensgivaren.

4. ÖVERLÅTELSE OCH UNDERLICENSIERING

Licenstagaren äger inte rätt att utan Licensgivarens skriftliga medgivande överlåta sina rättigheter enligt detta avtal.

Licenstagaren äger inte rätt att utan Licensgivarens skriftliga medgiva upplåta underlicenser till sina rättigheter enligt detta avtal.

5. UPPLYSNING OM LICENSIERING

Licenstagaren är skyldig att i sin marknadsföring då det är praktiskt möjligt att ange att Varumärket och/ eller domännamn används enligt licens från Licensgivaren.

6. KVALITET

Licenstagaren förbinder sig att upprätthålla en enligt branschstandard god kvalitet på de varor, tjänster och upplevelser samt marknadskommunikation som denne och / eller andra hands hyresgäst tillhandahåller.

Varumärket får ej missbrukas eller degenereras genom oaktsamt nyttjande eller olämplig verksamhet. I tveksamma fall ska Licensgivaren konsulteras.

7. INTRÅNG

Parterna skall utan dröjsmål underrätta varandra om varje intrång eller misstänkt intrång i Varumärket och domännamn som omfattas av detta avtal. Parterna skall gemensamt verka för beivrande av sådant varumärkesintrång varvid Licensgivaren äger ensamt avgöra hur sådan beivrande skall ske. Om Licensgivaren inte avser vidta rättslig eller annan åtgärd för att beivra varumärkesintrång, skall Licenstagaren på egen bekostnad ha rätt att vidta erforderliga åtgärder för beivrande av sådant intrång efter godkännande av Licensgivaren.

Eventuella ersättningar eller skadestånd från tredje man i anledning av varumärkesintrång skall tillfalla den part som låtit beivra intrånget eller, om båda parterna varit verksamma i detta hänseende, fördelas mellan parterna efter skälig grund, varvid hänsyn skall tas till parts intresse av att intrånget beivras och till de ansträngningar part gjort för att komma till rätta med förhållandet.

Licenstagaren skall underrätta Licensgivaren om varje intrång i Varumärket och domännamnet så snart Licenstagaren fått kännedom om sådant intrång.

Licensgivaren är inte ansvarig gentemot Licenstagaren om Varumärket och domännamnet skulle göra intrång i annans immateriella rätt.

8. IKRAFTTRÄDANDE OCH GILTIGHETSTID

Detta avtal träder i kraft vid undertecknandet.

Detta avtal är giltigt i ett (1) år från dess ikraftträdande och förlängs därefter automatisk med perioder om ett (1) år i taget.

Om part önskar säga upp detta avtal skall det göras senast sex (6) månader innan avtalets giltighet förlängs.

9. FÖRTIDA UPPHÖRANDE

Detta Licensavtal upphör omedelbart att gälla från och med den dag då Hyresavtalet har upphört att gälla.

Licensgivaren har rätt att säga upp detta avtal till upphörande om Licenstagaren i väsentligt avseende åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal eller enligt Hyresavtalet och inte vidtar full rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftligt påpekande från Licensgivaren.

Vardera parten har rätt att säga upp detta avtal till upphörande om den andra parten försätts i konkurs eller eljest kan antas ha kommit på obestånd.

Licensgivaren har rätt att med tillämpning av tre (3) månaders uppsägningstid säga upp avtalet till upphörande om den faktiska kontrollen över Licenstagaren förändrats så att enligt Licensgivarens mening licensavtalet inte längre är förenligt med Licensgivarens intressen.

10. EFTER AVTALETS UPPHÖRANDE

Efter avtalets upphörande äger Licenstagaren inte längre rätt att använda Varumärket och domännamnet som del av sitt varumärke Eketorps borg eller sitt domännamn innehållande Eketorps borg

Även de konton på sociala medier där Licenstagaren enskilt kommunicerar Eketorpsborg ska övergå till SFV:s ägo och kontroll när avtalet upphör.

Licenstagaren förbinder sig att efter avtalets upphörande inte använda eller ansöka om registrering ett varumärke, en firma eller ett domännamn som helt eller delvis består av Varumärket eller som på annat sätt kan vara förväxlingsbart med Varumärket.

11. TVISTER

Vid detta avtals tolkning skall svensk rätt tillämpas.

Eventuella meningsskiljaktigheter eller tvister som uppstår i samband med detta avtal skall i första hand lösas av parterna i ett försök att hitta lämpliga överenskommelser. Har inte dispyten löst genom skriftlig överenskommelse mellan parterna skall den avgöras av Stockholms tingsrätt som första instans.

12. ENDA AVTALET

Detta licensavtal ersätter alla tidigare överenskommelser mellan parterna.

13. MEDDELANDEN OCH ÄNDRINGAR

Meddelanden avseende avtalets tillämpning skall översändas genom bud, rekommenderat brev eller E-post (som behörigen bekräftats) till parternas i ingressen ovan angivna eller senare ändrade adresser.

Ändringar och tillägg till detta avtal skall vara skriftliga och behörigen undertecknade av parterna.

14. OGILTIGA AVTALSVILLKOR

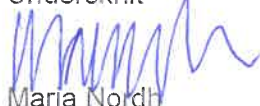
Skulle något villkor i detta avtal befinnas strida mot lag eller på annat sätt vara otillbörligt, skall avtalet i övrigt gälla med de ändringar som anses nödvändiga till följd av ett ogiltigt eller jämkat avtalsvillkor, så att syftet med avtalet upprätthålls.

Av detta avtal har två exemplar upprättats och utväxlats mellan parterna.

Lund den 20/5 2019

Statens fastighetsverk

Underskrift



Maria Nordh

Fastighetschef

FO Karlskrona

Mörbylånga den 14/5 2019

Mörbylånga kommun

Underskrift



Matilda Wärefalk

Kommunalråd



Ann Willsund

Kommunchef